**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

о проведении отбора получателей субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям Мурманской области, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта по развитию вида спорта «хоккей с мячом» в 2025 году в соответствии с порядком предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям Мурманской области, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта по развитию вида спорта «хоккей с мячом», утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 01.06.2021 № 321-ПП (Далее –Порядок)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок) | Дата начала подачи заявок – 20 декабря 2024 г. 09.00  Дата окончания приема заявок – 25 декабря 2024 г. 09.00 |
| 2 | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты | Министерство спорта Мурманской области  Место нахождения: г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д. 2а,  Почтовый адрес: 183038, г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д. 2а,  e-mail: sport@gov-murman.ru |
| 3 | Результаты предоставления субсидии | Планируемым результатом предоставления субсидии является количество матчей чемпионата России Суперлиги, в которых приняла участие команда.  Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении |
| 4 | Категория получателей субсидии | Получателями субсидии могут быть некоммерческие организации, зарегистрированные в качестве юридического лица, прошедшие отбор способом запроса предложений на основании заявок, направленных указанными организациями для участия в отборе, и соответствующие критериям отбора |
| 5 | Критерии отбора | - осуществление получателем субсидии на территории Мурманской области деятельности в сфере физической культуры и спорта по развитию вида спорта "хоккей с мячом"  - участие финансируемой получателем субсидии спортивной команды (далее - команда) в чемпионате России Суперлиги в спортивном сезоне, соответствующем году предоставления субсидии |
| 6 | Требование к участникам отбора и перечень документов, предоставляемым участником отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям | Условиями предоставления субсидии являются:   1. Согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них Главным распорядителем проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также уполномоченным органом государственного финансового контроля Мурманской области проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение. 2. - Запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты в течение всего срока предоставления субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий. 3. - Соответствие участника отбора не ранее чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка, следующим требованиям:   - у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;  - у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Мурманской областью;  - получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;  - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии;  - получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;  - получатель субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;  - получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;  - получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;  - получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием". |
| 7 | Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участникам отбора | Для получения субсидии и заключения соглашения получатель субсидии в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет в Министерство спорта Мурманской области:  - заявку на участие в отборе на предоставление субсидии, составленную в произвольной форме, содержащую информацию о наименовании получателя субсидии, месте нахождения и адресе получателя субсидии, а также согласие получателя субсидии на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о получателе субсидии, о подаваемой получателем субсидии заявке, иной информации о получателе субсидии, связанной с соответствующим отбором;  - копию действующего устава с отметкой о регистрации, заверенную руководителем получателя субсидии;  - копию положения, утвержденного Федерацией по хоккею с мячом России, о проведении чемпионата России Суперлиги в спортивном сезоне, соответствующем году предоставления субсидии;  - документы, подтверждающие финансирование (содержание) команды некоммерческой организацией за счет внебюджетных источников (копии документов, подтверждающих расходование финансовых средств на цели, связанные с участием команды в физкультурных мероприятиях и (или) в спортивных мероприятиях, в том числе первичные документы, заверенные руководителем получателя субсидии);  - расчет размера субсидии с приложением информации по формированию затрат на оплату труда, копии штатного расписания, копии календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий с указанием сроков их проведения, сметы расходов на подготовку и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, участие в указанных мероприятиях, материально-техническое обеспечение команды;  - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка;  - справку налогового органа по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка, об отсутствии у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которой наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;  - справку, подтверждающую отсутствие у получателя субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором предоставлена заявка, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Мурманской областью, по форме согласно приложению к настоящему Порядку;  - информацию, подписанную руководителем получателя субсидии, подтверждающую, что в реестре дисквалифицированных лиц не ранее чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка, отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии;  - письменное согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них Главным распорядителем проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также уполномоченным органом государственного финансового контроля Мурманской области проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;  - согласия субъектов персональных данных на их обработку, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (в случае если в заявку включена информация, содержащая персональные данные).  Документы, указанные в абзацах седьмом и восьмом настоящего пункта, запрашиваются Главным распорядителем самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия в государственных органах, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них), в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, если получатель субсидии не представил указанные документы по собственной инициативе.  Представленные документы в установленных законодательством случаях должны быть скреплены печатями, иметь надлежащие подписи определенных законодательством должностях лиц. Документы должны быть надлежащим образом оформлены:  - тексты документов должны быть написаны разборчиво, наименование юридических лиц – без сокращения, с указанием их места нахождения;  - фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью;  - в документах не должно быть исправлений.  Заявка и прилагаемы к ней документы должны быть пронумерованы и отправлены на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу: 183038, г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д.2а или представлены лично в приемную Министерство сорта Мурманской области по адресу: г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д.2а, каб. 314 в рабочие дни с 9.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00).  Датой поступления заявки является дата ее регистрации в Министерстве спорта Мурманской области. |
| 8 | Порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок возврата заявок участникам отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядок внесения изменений заявки участниками отбора | Заявка и представленные к ней документы могут быть отозваны по желанию участника на основании письма-отзыва, поступившего в Министерство спорта Мурманской области не позднее 17.00 ч. 25 декабря 2024 г.  Участник отбора направляет письмо-отзыв заявки с указанием места доставки заявки на бумажном носителе почтовым отправлением на адресу: 183038, г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д.2а или предоставляется лично в приемную Министерство сорта Мурманской области по адресу: г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д.2а, каб. 314 в рабочие дни с 9.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00). Датой поступления письма-отзыва является дата ее регистрации в Министерстве спорта Мурманской области. На основании письма-отзыва Министерство спорта Мурманской области осуществляет возврат заявки по адресу, указанному в письме отзыве или лично участнику отбора в срок не менее 5 рабочих дней со дня получения письма-отзыва. |
| 9 | Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора, порядок отклонения заявок | Министерство спорта Мурманской области в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) заявок рассматривает представленные получателем субсидии документы, в том числе осуществляет на основании документов, указанных в абзацах седьмом-одиннадцатом пункта 3.3 Порядка, проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Порядка.  Основаниями для отклонения заявки являются:  - несоответствие участника отбора критериям отбора, указанным в пункте 1.6 Порядка;  - несоответствие участника отбора требованиям, указанным в разделе 2 Порядка;  - несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 3.3 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;  - несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;  - недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;  - предоставление участником отбора заявки после окончания срока, определенного для подачи заявок в объявлении о проведении отбора. |
| 10 | Объем распределяемой субсидии, порядок расчета размера субсидии | Объем в 2025 году составляет 55 000 000 рублей 00 копеек  Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:  Ci = COБ / П х Пi, где:  Ci - размер субсидии i-й некоммерческой организации Мурманской области, осуществляющей деятельность в сфере физической культуры и спорта по развитию вида спорта "хоккей с мячом", который не может быть больше суммы потребности некоммерческой организации, представленной в заявке;  СОБ - средства областного бюджета, предусмотренные на финансирование соответствующего мероприятия в Государственной программе;  П - суммарный объем потребности некоммерческих организаций Мурманской области, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта по развитию вида спорта "хоккей с мячом";  Пi - объем заявленной потребности i-й некоммерческой организации Мурманской области, осуществляющей деятельность в сфере физической культуры и спорта по развитию вида спорта "хоккей с мячом".  Источниками получения информации о П (суммарный объем потребности некоммерческих организаций Мурманской области, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта по развитию вида спорта "хоккей с мячом") являются представленные получателем субсидии сведения о потребности получателя субсидии в средствах из областного бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с подготовкой и проведением спортивных мероприятий, участием в указанных мероприятиях, материально-техническим обеспечением команды. |
| 11 | Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положения объявления о проведения отбора. Дате начала и окончания срока такого предоставления | Разъяснения положений объявлений о проведении отбора осуществляется на основании направленного в Министерство спорта Мурманской области письма о разъяснении с указанием места доставки разъяснений на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу: 183038, г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д.2а или предоставляется лично в приемную Министерство сорта Мурманской области по адресу: г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д.2а, каб. 314 в рабочие дни с 9.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00). Датой поступления письма о разъяснения является дата его регистрации в Министерстве спорта Мурманской области.  Дата начала предоставление разъяснений – 20 декабря 2024 г.  Дата окончания предоставление разъяснений – 25 декабря 2024 г.  На основании письма участника о предоставлении разъяснений Министерство спорта Мурманской области направляет разъяснения по адресу, указанному в письме участника или лично разъясняет участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня получения письма участника отбора. |
| 11 | Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии | Подписание соглашения о предоставлении субсидии осуществляется с победителем отбора в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа Министерства спорта Мурманской области об итогах отбора получателей субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям Мурманской области. |
| 10 | Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения | Если в установленный в пункте 11 настоящего объявления срок соглашение о предоставлении субсидии не заключено по вине победителя отбора, то он теряет право на получение субсидии. |
| 11 | Дата размещения результатов отбор на официальном сайте Министерства спорта Мурманской области https://sport.gov-murman.ru/, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (в случае технической возможности) | Итоги отбора утверждаются приказом Министерства спорта Мурманской области и размещаются в течение 5 рабочих дней размещает на своем официальном сайте и на едином портале информацию о результатах рассмотрения заявок на https://sport.gov-murman.ru/, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (в случае технической возможности) с указанием сведений:  - дата, время и место проведения рассмотрения заявок;  - информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  - информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;  - наименования получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидии. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_