


«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель правления
общественной спортивной
организации «Федерации баскетбола
Мурманской области»


В.А. Джалбе
«05» февраля 2020 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Министр спорта и молодежной
политики Мурманской области


Д.В.Клебанов

2020 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Государственного
автономного учреждения
Мурманской области «Центр
спортивной подготовки»


В.Н. Лебедев

2020 г.



РЕГЛАМЕНТ

проведения чемпионата Ассоциации студенческого баскетбола
- в дивизионе Блохина сезона 2020 г.

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Ассоциация студенческого баскетбола России (далее – АСБ) – некоммерческая организация, к целям деятельности которой относятся: популяризация студенческого баскетбола среди молодежи, координация деятельности Клубов, организация и проведение **чемпионата АСБ**.

Чемпионат Ассоциации студенческого баскетбола в дивизионе Блохина сезона 2020 (далее – чемпионат АСБ) – совокупность и каждый отдельный матч чемпионата среди студенческих команд, проводимого на территории Российской Федерации под эгидой АСБ.

Ассоциация студенческого баскетбола России (далее – АСБ) – некоммерческая организация, к целям деятельности которой относятся: популяризация студенческого баскетбола среди молодежи, координация деятельности Клубов, организация и проведение **чемпионата АСБ**.

ВУЗ – высшее учебное заведение.

ССУЗ – средне-специальное учебное заведение.

Заявка – основной документ, содержащий список игроков, тренеров и сопровождающих лиц, которые имеют право принимать участие в матчах чемпионата АСБ в составе данной команды.

Игрок – лицо, обладающее необходимыми навыками для игры в баскетбол, систематически занимающееся баскетболом.

Игрок-любитель – игрок, основная деятельность которого не связана с баскетболом, который не играет в профессиональных лигах и не имеет зарегистрированного контракта в РФБ.

Команда – коллектив игроков, тренеров и сопровождающих лиц, внесенных в заявку.

Команда-визитер – команда, принимающая участие в матче на площадке соперника.

Команда-хозяин – команда, отвечающая за проведение матча на своей площадке.

Комиссия по допуску – обязательная для всех команд процедура допуска к участию, проводимая перед началом чемпионата АСБ в каждом дивизионе в заранее определенные сроки.

Лист учета штрафных санкций – документ для записи и учета технических и дисквалифицирующих фолов команды и тренера.

Комиссия по допуску участников – обязательная для всех команд процедура проверки документов, которая проводится перед началом чемпионата.

Менеджер – лицо, отвечающее за реализацию Баскетбольной программы.

«Официальные Правила баскетбола ФИБА» – документ, утвержденный ФИБА.

Официальный сайт АСБ – <http://pro100basket.ru/>

Полномочный представитель – лицо, назначенное Департаментом и осуществляющее работу по организации и проведению чемпионата АСБ в дивизионе.

Помощник тренера – лицо, включенное в заявку и помогающее тренеру в исполнении его профессиональных обязанностей до, вовремя и после игры и

имеющее право заменить его, в случае если тренер не может выполнять их самостоятельно.

Региональный дивизион – сформированная по территориальному принципу группа команд из одного либо нескольких субъектов Российской Федерации, соревнующихся на первом этапе чемпионата АСБ.

Регламент – нормативный документ, определяющий порядок и условия участия баскетбольных клубов вузов/ссузов, игроков, тренеров, спонсоров, судей, комиссаров в чемпионате, а также приложения и дополнения к нему.

РФБ – Общероссийская общественная организация «Российская Федерация Баскетбола».

Сезон – период, в течение которого проводятся официальные матчи чемпионата АСБ.

Совет дивизиона – коллегиальный орган, в состав которого входят представители всех команд дивизиона. К компетенции Совета дивизиона относятся составление проекта Положения, подготовка предложений по спорным вопросам и формирование стратегии развития дивизиона. Совет дивизиона возглавляет Полномочный представитель.

Сопровождающее лицо – лицо, включенное в заявку и имеющее право находиться в зоне скамейки команды во время игры (за исключением игроков и тренеров).

Судья, комиссар, судья-секретарь, статистик – лица, назначенные Департаментом, полномочными представителями и исполняющие обязанности согласно действующим Официальным Правилам баскетбола ФИБА и настоящему Регламенту.

Спортивный департамент (Департамент) – структурное подразделение АСБ, осуществляющее организацию, проведение чемпионата АСБ и контроль за соблюдением Регламента.

Техническая заявка – перечень игроков, тренеров и сопровождающих лиц команды, принимающих участие в конкретном матче. В техническую заявку могут быть внесены только лица, присутствующие в общей заявке команды и имеющие право участвовать в чемпионате.

Тренер – лицо, внесенное в соответствующую графу заявки и осуществляющее руководство командой в ходе соревнований.

1. Цели и задачи проведения чемпионата

Чемпионат АСБ проводится в соответствии с календарным планом официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Мурманской области на 2020 год, утвержденным приказом Комитета по физической культуре и спорту Мурманской области (далее – Комитет) от 29.11.2019 № 716.

Чемпионат АСБ проводится в соответствии с правилами вида спорта «баскетбол», утвержденными приказом Минспорта России от «16» марта 2017 г. № 182, в редакции приказа Минспорта России от «4» мая 2017 г. № 411, в соответствии с «Официальными Правилами баскетбола», утвержденными ФИБА и официальными интерпретациями «Официальных Правил баскетбола».

2. Руководство организацией и проведением чемпионата

Общее руководство организацией чемпионата осуществляет Ассоциация студенческого баскетбола при содействии Российской Федерации Баскетбола.

Чемпионат АСБ проводится в соответствии с действующими Официальными Правилами баскетбола ФИБА с учетом всех официальных изменений, уточнений, дополнений и интерпретаций по отдельным статьям действующих Официальных правил баскетбола ФИБА, а также в соответствии с настоящим Регламентом и его Приложениями.

Все участники чемпионата АСБ обязаны знать и соблюдать положения действующих Официальных Правил баскетбола ФИБА и требования настоящего Регламента.

Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области (далее – Министерство), Государственное автономное учреждение Мурманской области «Центр спортивной подготовки» (далее – ЦСП) и общественная спортивная организация «Федерация баскетбола Мурманской области» (далее – Федерация) определяют условия проведения мероприятия, предусмотренные настоящим Регламентом.

Министерство возлагает полномочия по непосредственной организации, проведению и финансовому обеспечению мероприятия на ЦСП, региональную Федерацию, полномочного представителя Уханова М.В. (+7921-70-900-10, basketmur@rambler.ru).

3. Условия проведения чемпионата

Чемпионат АСБ проводится в городах Мурманской области (Мурманск, Мончегорск) с 17 февраля по 31 мая 2020 г.

В исключительных случаях и только решением Департамента сроки игр в дивизионе могут быть изменены.

Система проведения чемпионата в каждом дивизионе определяется полномочным представителем и фиксируется в Регламенте. Она может состоять из регулярного чемпионата и плей-офф.

Игры чемпионата в дивизионе Блохина проводятся по системе: 2 круга (дома и на выезде) + Финал 4х.

Матчи чемпионата АСБ должны начинаться не ранее 10:00 и не позднее 20:00 по местному времени. В исключительных случаях и только по решению Департамента игры могут начинаться в иное время. Последовательность матчей определяет полномочный представитель.

Перенос матчей:

После утверждения календаря перенос игр возможен только по уважительной причине и по согласованию с соперниками и полномочным представителем.

Каждая команда может выступить инициатором переноса игры не более двух раз в течение сезона.

Процедура переноса матчей:

- в случае участия в игре команд из одного города команда-инициатор переноса должна не менее чем за неделю до первоначальной даты проведения игры в письменном виде (либо по электронной почте) сообщить полномочному представителю новую дату, время и место проведения игры. Данная информация должна быть согласована с командой-соперником;

- при проведении тура с участием команд из разных городов команда-инициатор переноса должна не менее чем за две недели до первоначальной даты проведения игры в письменном виде (либо по электронной почте) сообщить полномочному представителю новую дату, время и место проведения тура. Данная информация должна быть согласована со всеми командами, участвующими в туре.

4. Условия финансирования

Финансовое обеспечение чемпионата осуществляется за счет средств ЦСП в рамках реализации календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Мурманской области, в соответствии с Порядком финансирования физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 18 июля 2019 года № 337-ПП.

Расходы, связанные с участием команд в чемпионате АСБ – аренда или услуги спортооружений, медицинское обслуживание и охрана общественного порядка осуществляется за счет ЦСП.

Дополнительное финансовое обеспечение осуществляется за счет средств Федерации и внебюджетных средств других участвующих организаций.

Расходы по командированию команды (проезд, питание, размещение, страхование) участников обеспечивают командирующие организации.

5. Допуск команд, игроков и тренеров

К участию в чемпионате АСБ допускаются мужские команды ВУЗов и ССУЗов, выполнившие требования Регламента и не имеющие финансовых задолженностей перед АСБ за прошлые сезоны.

Филиалы ВУЗов/ССУЗов, которые являются обособленными структурными подразделениями, приравниваются к ВУЗам/ССУЗам.

В случае если в ходе чемпионата происходит объединение ВУЗов/ССУЗов, они продолжают участие в прежних составах без возможности объединения.

К участию в чемпионате АСБ **допускаются** учащиеся ССУЗов, студенты, магистранты, ординаторы и аспиранты **очной формы обучения** 1994-2004 года рождения.

По ходу сезона игрок имеет право выступать только за одну команду, переходы запрещены.

К **участию** в чемпионате АСБ до конца сезона допускаются студенты выпускных курсов обучения, получающие диплом об образовании государственного образца в любом из месяцев 2020 года.

Игроки, которые не соответствуют правилам допуска на момент начала соревнований, не имеют права принимать участие в чемпионате и не должны вноситься в заявку.

Ответственность за выполнение требований допуска игроков лежит на тренерах команд.

Команды заявляют игроков во время прохождения комиссии по допуску к чемпионату. Команды могут дозаявлять игроков после прохождения комиссии по допуску в любое время по ходу чемпионата до начала игр Финала 4х. Каждая команда может заявить неограниченное количество игроков основного состава.

Команды могут производить дозаявку тренеров и сопровождающих лиц в любое время по ходу чемпионата. В этом случае ВУЗ/ССУЗ должен представить дозаявочный лист с указанием всех данных нового тренера или сопровождающего лица.

Игроки, внесенные в дозаявку, допускаются к участию в чемпионате только после проверки документов полномочным представителем и предоставления отсканированных документов в Департамент.

Комиссия по допуску к чемпионату АСБ проводится перед началом дивизионального этапа. В каждом дивизионе работу комиссии возглавляет полномочный представитель.

Для участия в чемпионате каждая команда должна:

- предоставить в мандатную комиссию именную заявку установленной формы (согласно Приложению 1) в двух (2) экземплярах;
- полис страхования на каждого игрока команды;
- заявление на обработку персональных данных (Приложения 2,3).

По итогам прохождения комиссии по допуску полномочный представитель выдает команде следующие документы:

- один экземпляр заявки, заверенный подписью полномочного представителя в дивизионе с отметкой о допуске (подписью и датой) для каждого из допущенных игроков — основной документ для допуска к участию в чемпионате АСБ. Этот экземпляр предъявляется перед каждой календарной игрой судье-секретарю проводящей встречу,
- лист учета штрафных санкций.

Второй экземпляр заявки команды должен храниться у полномочного представителя на протяжении двух лет с момента подписания заявки. По требованию Департамента полномочный представитель должен предоставить оригиналы заявок на команды дивизиона.

6. Усиление команд

Допускается усиление команд игроками следующих категорий:

- «студенты другого ВУЗа/ССУЗа» - учащиеся ССУЗа, студенты, магистранты, ординаторы и аспиранты очной формы обучения другого ВУЗа/ССУЗа при условии, что этот ВУЗ/ССУЗ не участвует в чемпионате;
- «школьники» - учащиеся общеобразовательных учреждений 2004 г. р. и старше.

В заявке команды на сезон могут фигурировать не более трёх «игроков усиления».

В заявку команды на игру может быть включено не более двух «игроков усиления».

Учащиеся/студенты ССУЗов, которые входят в структуру ВУЗа как одно юридическое лицо, не являются «игроками усиления» и должны вноситься в заявку в раздел «Основной состав игроков».

Дозаявка игроков усиления допускается до начала игр Финала 4х. Замена игроков усиления запрещена.

7. Статистическое сопровождение

На каждом матче чемпионата АСБ должны присутствовать 2 статистика, отвечающих за ведение цифрового протокола игры.

Обязанности статистиков:

- вести в режиме онлайн цифровой протокол с использованием программного обеспечения, предоставленного АСБ;
- в случае невозможности ведения в режиме онлайн цифрового протокола - заполнять по ходу игры соответствующую статистическую форму, а затем вносить ее данные в цифровой протокол;

Полномочный представитель осуществляет контроль над работой статистиков.

8. Техническая заявка

В техническую заявку на игру должны быть включены не более 12 игроков.

Не позднее чем за двадцать минут до времени начала игры, указанного в расписании, тренеры обеих команд или их представители обязаны передать комиссару (в случае его отсутствия - старшему судье) матча заявку с отметкой о допуске, техническую заявку, лист учета штрафных санкций.

Не позднее чем за десять минут до времени начала игры, указанного в расписании, тренеры обеих команд обязаны подтвердить фамилии и номера игроков, фамилию тренера и помощника тренера, подписав протокол. Также они обязаны указать пять игроков, которые начнут игру. Тренер команды «А» первым предоставляет эту информацию.

9. Обязанности команды-хозяина по организации игр

Команда-хозяин имеет право проводить игры чемпионата только в спортивных залах, имеющих «Сертификат соответствия» требованиям ГОСТ Р 52025-2003 и внесенных во Всероссийский реестр объектов спорта. При отсутствии «Сертификата соответствия» ответственность несет команда-хозяин (принимающая сторона);

Команда-хозяин обязана обеспечить наличие всего технического оборудования в игровом зале в рабочем состоянии и его соответствие требованиям действующих Официальных Правил баскетбола ФИБА и Регламента.

Команда-хозяин тура обязана обеспечить соответствие спортивного сооружения требованиям действующих Официальных Правил баскетбола ФИБА и Регламента.

Команда-хозяин обязана обеспечить начало игры строго в назначенное время.

Команда-хозяин обязана обеспечить работу персонала:

- предоставить судей-секретарей и обеспечить их квалифицированную работу,

- предоставить необходимое оборудование.

Команда-хозяин обязана создать условия для ведения официального статистического протокола.

Команда-хозяин обязана обеспечить следующее звуковое сопровождение:

- проигрывание гимнов,

- проигрывание композиции команд.

Команда-хозяин обязана выполнить требования по информационному обеспечению матчей.

10. Обязанности команды-хозяина по отношению к команде-визитеру при проведении игр

Команда-хозяин обязана предоставить команде-визитеру спортивный зал, в котором состоится игра чемпионата, для разминки не позднее чем за 20 минут до времени начала игры.

На время тренировки и разминки команда-хозяин обязана предоставить в распоряжение команды-визитера игровые мячи фирмы Spalding нужного размера (6 или 7).

Команда-хозяин обязана предоставить команде-визитеру отдельную охраняемую раздевалку с душем и горячей водой.

11. Обязанности команды-хозяина по отношению к судьям, комиссару и организаторам чемпионата

Команда-хозяин обязана предоставить судьям и комиссару отдельную охраняемую раздевалку с душем и горячей водой.

Команда-хозяин обязана предоставить судьям-секретарям помещение для переодевания и отдыха.

12. Звуковое сопровождение игр

Перед началом каждой игры чемпионата АСБ (после представления команд - во время того, как они выстроились на штрафной линии) должны звучать гимны в следующем порядке: гимн студенчества «Гаудеамус» и Государственный гимн Российской Федерации.

Каждая команда-участник чемпионата имеет право определить музыкальную композицию, которая проигрывается при ее выходе на площадку и после окончания матча в случае ее победы. Перед началом матча аудиофайл передается команде-хозяину, которые обязаны обеспечить звучание этой композиции в надлежащее время.

ЗАЯВКА

на участие в чемпионате Ассоциации студенческого баскетбола России
в дивизионе В.А.Блохина сезона 2020

от команды _____
(полное наименование команды)

Основной состав

№ п/п	ФИО спортсмена	Дата рождения	Курс	Виза врача

Игроки усиления

№ п/п	ФИО спортсмена	Дата рождения	ВУЗ, ССУЗ, школа	Виза врача

Всего допущено _____ игроков.

Врач _____
(Ф.И.О. полностью) _____ подпись, печать врача
(М.П. медицинского учреждения)

Тренер команды _____ (контактный телефон)
ФИО

Помощник тренера: _____

ФИО

подпись

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, субъект персональных данных _____,
(ФИО - полностью)
 проживающий по адресу _____
(по месту регистрации)
 паспорт _____
(серия, номер, дата выдачи)

(наименование выдавшего органа)

1. (далее – Субъект), даю согласие Государственному автономному учреждению Мурманской области «Центр спортивной подготовки» (далее - ГАУМО «ЦСП»), расположенному по адресу: 183052, г. Мурманск, ул. Долина Уюта, д.4, на обработку моих персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием, и передачу персональных данных Министерству спорта и молодежной политики Мурманской области, расположенному по адресу: г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д.2А., средства массовой информации и сеть Интернет.
2. Перечень моих персональных данных, на обработку и передачу я даю согласие:
 - а) Фамилия, имя, отчество;
 - б) Дата и место рождения;
 - в) Сведения о гражданстве;
 - г) Реквизиты документов, удостоверяющих личность;
 - д) ИНН;
 - е) СНИЛС;
 - е) Адреса места регистрации и фактического места жительства с почтовым индексом;
 - ж) Адреса электронной почты;
 - з) Номера контактных телефонов;
 - и) Биометрические данные;
 - к) Медицинское заключение о допуске к спортивным мероприятиям;
 - л) Принадлежность к физкультурно-спортивной организации;
 - м) Спортивные разряды, спортивные звания, почетные спортивные звания;
 - н) Личных спортивных результаты.
3. Целями обработки персональных данных Субъекта являются: организация, проведение, участие в спортивных мероприятиях согласно Федерального закона от 04.12.2007 г. № 329 - ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
4. В ходе обработки с персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
5. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, с согласия Субъекта.
6. Настоящее согласие действует со дня его подписания до 31 декабря 2020 года.
7. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем (по нотариальной доверенности), путем направления письменного заявления ГАУМО «ЦСП» по адресу, указанному в начале данного «Согласия».
8. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных ГАУМО «ЦСП» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 26.06.2006 г.

_____ «__» _____ 20__ г.
(ф.и.о.) (подпись)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

_____ ,
(ФИО-полностью)

являюсь законным представителем субъекта персональных данных (далее - Субъект)

(ФИО Субъекта)

Проживающего по адресу _____

(по месту регистрации)

паспорт, свидетельство о рождении _____

(серия, номер, дата выдачи)

(наименование выдавшего органа)

даю согласие Государственному автономному учреждению Мурманской области «Центр спортивной подготовки» (далее - ГАУМО «ЦСП»), расположенному по адресу: 183052, г. Мурманск, ул. Долина Уюта, д.4, на обработку персональных данных Субъекта как без использования средств автоматизации, так и с их использованием, и передачу персональных данных Министерству спорта и молодежной политики Мурманской области, расположенному по адресу: г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д.2А., средства массовой информации и сеть Интернет.

1. Перечень моих персональных данных, на обработку и передачу я даю согласие:

- а) Фамилия, имя, отчество;
- б) Дата и место рождения;
- в) Сведения о гражданстве;
- г) Реквизиты документов, удостоверяющих личность;
- д) ИНН;
- е) СНИЛС;
- е) Адреса места регистрации и фактического места жительства с почтовым индексом;
- ж) Адреса электронной почты;
- з) Номера контактных телефонов;
- и) Биометрические данные;
- к) Медицинское заключение о допуске к спортивным мероприятиям;
- л) Принадлежность к физкультурно-спортивной организации;
- м) Спортивные разряды, спортивные звания, почетные спортивные звания;
- н) Личных спортивные результаты.

2. Целями обработки персональных данных Субъекта являются: организация, проведение, участие в спортивных мероприятиях согласно Федерального закона от 04.12.2007 г. № 329 - ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

3. В ходе обработки с персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

4. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, с согласия представителя Субъекта.

5. Настоящее согласие действует со дня его подписания до 31 декабря 2020 года.

6. Согласие может быть отозвано представителем Субъекта персональных данных или Субъектом при достижении им совершеннолетнего возраста, путем направления письменного заявления ГАУМО «ЦСП» по адресу, указанному в начале данного «Согласия».

7. В случае отзыва Субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных ГАУМО «ЦСП» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 26.06.2006 г.

(ФИО представителя Субъекта)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.