

**КОМИТЕТ
ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

09 января 2014

Мурманск

№ 1

Об утверждении Плана противодействия коррупции в Комитете по физической культуре и спорту Мурманской области на 2014 год

На основании постановления Правительства Мурманской области от 26.04.2012 № 179-ПП «Об утверждении Плана основных мероприятий по противодействию коррупции в Мурманской области на 2012-2013 годы», в целях повышения эффективности антикоррупционных мероприятий, в связи с началом нового календарного года приказываю:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Комитете по физической культуре и спорту Мурманской области на 2014 год согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа, а также мероприятий Правительства Мурманской области по противодействию коррупции возложить на заместителя председателя Комитета Марковину Наталью Петровну.

Председатель Комитета



С.И. Наумова

УТВЕРЖДЕН
 Приказом Комитета по физической культуре и спорту Мурманской области
 от 09 января 2014 № 1

План противодействия коррупции в Комитете по физической культуре и спорту Мурманской области на 2014 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации (2014 год)	Ответственный исполнитель мероприятия	Результат реализации
1. Организационные меры по созданию механизмов реализации плана противодействия коррупции				
1.1.	Возложить на заместителя председателя Комитета Марковину Н.П. контроль за выполнением мероприятий Правительства Мурманской области по противодействию коррупции и плана противодействия коррупции в Комитете по физической культуре и спорту Мурманской области на 2014 год	до 10.01.2014	Наумова С.И. Курапова И.С.	Издан приказ и размещен на сайте
1.2.	Ход выполнения плана противодействия коррупции регулярно рассматривать на совещаниях аппарата	ежеквартально	Наумова С.И. Марковина Н.П.	Системный контроль за выполнением мероприятий плана
2. Антикоррупционная оптимизация административных процессов и совершенствование процедур взаимодействия должностных лиц Комитета с получателями результатов государственных функций (услуг)				
2.1.	Осуществлять антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов Комитета (далее - НПА)	Весь период	Курапова И.С.	Проводится антикоррупционная экспертиза всех проектов НПА, а при необходимости НПА Комитета
2.2.	Проводить корректировку проектов НПА и НПА Комитета для устранения выявленных в них антикоррупционной экспертизой коррупциогенных факторов, а также для изменения административных процедур в целях снижения рисков возникновения коррупции. О результатах корректировки в письменном виде сообщать лицу, ответственному за исполнение настоящего плана	Весь период	Курапова И.С., разработчики проектов НПА	Внесение изменений в соответствующие проекты и акты

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации (2014 год)	Ответственный исполнитель мероприятия	Результат реализации
2.3.	Обеспечивать размещение проектов НПА Мурманской области, подготовленных Комитетом, в подразделе «Независимая экспертиза проектов НПА» раздела «Антикоррупционная деятельность»	Весь период, в день направления проекта на согласование	Разработчики проектов НПА, Вишняк Т.И.	Проекты НПА Мурманской области, подготовленные Комитетом, размещаются в подразделе «Независимая экспертиза проектов НПА» раздела «Антикоррупционная деятельность» в установленные сроки
3. Управление персоналом и внутренняя культура				
3.1.	Проводить обучение должностных лиц Комитета с целью формирования у них четкого понимания целей и задач деятельности, мотивации к достижению общественных целей (в рамках повышения квалификации, обучающих семинаров, участия в конференциях и т.д.)	Весь период	Наумова С.И.	Сформированное понимание у должностных лиц, прошедших обучение, целей и задач деятельности Комитета, чувства ответственности и мотивации к достижению общественных целей
3.2.	Принятие мер по предотвращению использования в неслужебных целях информации и информационного обеспечения, предназначенных только для служебной деятельности (проведение бесед, совещаний, подготовка памяток и т.д.)	Весь период	Марковина Н.П. Курапова И.С.	Информация и информационное обеспечение, предназначенное только для служебной деятельности, не используются в личных интересах государственных служащих
4. Повышение эффективности процедур размещения государственного заказа				
4.1.	Обеспечить определение начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком, в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Весь период	Блинова В.Г. либо лицо ее замещающее, руководители отделов	Подготовка конкурсной (аукционной, по запросу котировок, предложений) документации для размещения заказов с учетом статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ
4.2.	Обеспечить проведение анализа размещения государственных заказов	Весь период	Блинова В.Г. либо лицо ее	Контроль за соблюдением сроков, установленных законодательством о

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации (2014 год)	Ответственный исполнитель мероприятия	Результат реализации
размещении государственных заказов				
5. Повышение риска разоблачения коррупционных процедур				
5.1.	Обеспечить создание условий для граждан, предпринимателей и организаций для предоставления информации о признаках коррупции в деятельности должностных лиц (механизмы общественной приемной, горячих линий, упрощение процедур подачи жалоб, размещение в присутственных местах специальных ящиков для приема письменных обращений граждан и пр.).	Весь период	Наумова С.И.	Созданы различные механизмы для получения информации о признаках коррупции в деятельности должностных лиц Комитета
5.2.	Проводить анализ жалоб и предложений, поступающих от граждан (юридических лиц) по вопросам оказания государственных услуг и исполнения государственных функций, в целях выявления возможных коррупционных правонарушений и изменения административных процедур, результаты рассматривать на аппаратных совещаниях	Весь период	Наумова С.И. Марковина Н.П., руководители отделов в пределах компетенции	Получена объективная информация о качестве исполнения государственных функций и оказания государственных услуг; выявлены проблемы («административные барьеры»), способствующие проявлениям «бытовой коррупции»; подготовлены рекомендации по их устранению
5.3.	Проведение оценки эффективности антикоррупционных мероприятий, проводимых в Комитете	Весь период	Марковина Н.П. Курапова И.С.	Определены проблемные (коррупционноопасные) зоны в деятельности Комитета, выработаны рекомендации по повышению эффективности антикоррупционных мероприятий
6. Формирование и развитие механизмов общественного антикоррупционного контроля				

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации (2014 год)	Ответственный исполнитель мероприятия	Результат реализации
6.1.	Правовое консультирование журналистов, проводящих независимые расследования по коррупционной тематике	Весь период	Курапова И.С.	Обеспечено содействие СМИ в освещении вопросов противодействия коррупции
6.2.	Своевременное размещение на сайте Комитета в разделе «Антикоррупционная деятельность» приказов Комитета в соответствующей сфере, информации о ходе реализации антикоррупционной политики	Весь период	Курапова И.С. Вишняк Т.И.	Раздел сайта Комитета «Антикоррупционная деятельность» содержит информацию об антикоррупционной деятельности Комитета
7. Совершенствование работы подразделений кадровых служб исполнительных органов государственной власти Мурманской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений				
Проведение индивидуальных профилактических бесед с сотрудниками, замещающими должности государственной гражданской службы Мурманской области, о необходимости соблюдения ограничений, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе, существующих механизмах антикоррупционного контроля и ответственности за коррупционные правонарушения				
7.1.	Проведение обучения государственных гражданских служащих по вопросам прохождения государственной гражданской службы, этики поведения государственного гражданского служащего, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений (в том числе с использованием компьютерных телекоммуникационных технологий)	Весь период	Марковина Н.П. Осипова М.В.	Повышение правовой культуры государственных гражданских служащих; повышение устойчивости к попыткам склонения к коррупционному поведению
7.2.	Проведение проверки на предмет полноты и достоверности сведений о доходах и имуществе, предоставляемых государственными гражданами	Весь период	Марковина Н.П. Осипова М.В.	Повышение правовой культуры государственных гражданских служащих
7.3.	Проведение проверки на предмет полноты и достоверности сведений о доходах и имуществе, предоставляемых государственными гражданами	Весь период	Осипова М.В.	Снижена вероятность нарушений государственными гражданами служащими законодательства о

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации (2014 год)	Ответственный исполнитель мероприятия	Результат реализации
	служащими Комитета, и возникновения ситуаций, приводящих к конфликту интересов в их деятельности			противодействию коррупции; снижена вероятность возникновения конфликта интересов
7.4.	Обеспечение предоставления государственными служащими Комитета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 30.04.2014	Осипова М.В.	Государственными гражданами служащими Комитета, обязанными представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные сведения представлены в установленные сроки
7.5.	Оказание методической помощи по заполнению государственными гражданами служащими Комитета справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	январь – апрель 2014	Осипова М.В.	Государственные граждане служащие Комитета, обязанные представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не испытывают затруднений при заполнении соответствующей справки
7.6.	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных служащих Комитета на официальном сайте в сети «Интернет»	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока предоставления соответствующих сведений	Осипова М.В. Вишняк Т.И.	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Комитета размещены на официальном сайте в сети «Интернет» в установленные сроки
8. Организация работы по взаимодействию с Министерством юстиции Мурманской области				
8.1.	Представление в Министерство юстиции Мурманской области предложений о включении нормативных правовых актов Мурманской области в план-график антикоррупционной экспертизы, проводимой в ходе мониторинга правоприменения	до 01.11.2014	Курапова И.С.	Предложения о включении нормативных правовых актов Мурманской области в план-график антикоррупционной экспертизы, проводимой в ходе мониторинга

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации (2014 год)	Ответственный исполнитель мероприятия	Результат реализации
8.2.	Представление в Министерство юстиции Мурманской области предложений по актуальным темам (вопросам), рассмотрение которых представляется целесообразным на заседании Межведомственного совета по противодействию коррупции в Мурманской области	до 01.05.2014 до 01.11.2014	Курапова И.С.	Правоприменения, предоставлены в Министерство юстиции Мурманской области в установленные сроки Предложения по актуальным темам (вопросам), рассмотрение которых представляется целесообразным на заседании Межведомственного совета по противодействию коррупции в Мурманской области предоставлены в Министерство юстиции Мурманской области в установленные сроки
9. Организация работы по противодействию коррупции в учреждениях и на предприятиях, подведомственных Комитету				
9.1.	Проведение совещаний с руководителями учреждений (предприятия), подведомственных Комитету, по вопросам противодействия коррупции	Ежеквартально	Наумова С.И. Марковина Н.П.	Осуществляется системный контроль за ведением антикоррупционной деятельности в учреждениях и на предприятии, подведомственных Комитету
9.2.	Рассмотрение и оценка отчетов об исполнении Плана работы по противодействию коррупции в учреждениях и на предприятии, подведомственных Комитету	Ежеквартально	Наумова С.И. Марковина Н.П.	Осуществляется системный контроль за исполнением Плана работы по противодействию коррупции в учреждениях и на предприятии, подведомственных Комитету
10. Меры, направленные на снижение вероятности принятия ненормативных правовых актов, совершения действий (бездействия), признанных впоследствии недействительными (незаконными)				
10.1.	Изучение судебной практики о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов, организаций и их должностных лиц субъектов Российской Федерации	ежеквартально	Курапова И.С. Марковина Н.П.	Ежеквартальный свод информации по судебной практике о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов, организаций и их должностных лиц субъектов

7

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации (2014 год)	Ответственный исполнитель мероприятия	Результат реализации
				Российской Федерации
