



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.11.2020

№ 794-ПП

Мурманск

**О государственной программе Мурманской области  
«Физическая культура и спорт»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Мурманской области от 22.05.2018 № 232-ПП/5 «О временном порядке разработки государственных программ Мурманской области на 2021-2025 годы»

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т:**

утвердить государственную программу Мурманской области «Физическая культура и спорт», согласно приложению.

Губернатор  
Мурманской области

А. Чибис

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Правительства  
Мурманской области  
от 13.11.2020 № 794-ПП

**Государственная программа Мурманской области  
«Физическая культура и спорт»**

Срок реализации государственной программы 2021-2025 годы

Ответственный исполнитель государственной программы - Министерство  
спорта и молодежной политики Мурманской области

**Паспорт  
государственной программы Мурманской области  
«Физическая культура и спорт»  
(далее - Программа)**

Цель Программы	Доведение в 2025 году до 57% доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, путем создания системы мотивации населения, активизации спортивно-массовой работы на всех уровнях и в корпоративной среде, подготовки спортивного резерва и развития спортивной инфраструктуры
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 «Развитие массового спорта, реализация мероприятий по информированию граждан» (ответственный исполнитель – Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области). Подпрограмма 2 «Подготовка спортивного резерва, реализация календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Мурманской области» (ответственный исполнитель – Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области). Подпрограмма 3 «Развитие спортивной инфраструктуры» (ответственный исполнитель – Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области, соисполнитель – Министерство строительства Мурманской области). Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации государственной программы» (ответственный исполнитель – Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области).
Сроки и этапы реализации	Программа реализуется в один этап (2021-2025 годы)
Финансовое обеспечение Программы	Всего по государственной программе 5 104 126,3 тыс. рублей, в том числе: ОБ: 4 508 958,1 тыс. рублей, из них: 2021 г. – 902 500,6 тыс. рублей, 2022 г. – 1 119 400,5 тыс. рублей, 2023 г. – 837 667,2 тыс. рублей, 2024 г. – 829 941,9 тыс. рублей, 2025 г. – 819 447,9 тыс. рублей, ФБ: 575 512,1 тыс. рублей, из них: 2021 г. – 298 898,9 тыс. рублей, 2022 г. – 131 141,7 тыс. рублей, 2023 г. – 145 471,5 тыс. рублей, МБ: 19 656,1 тыс. рублей, 2021 г. – 4 695,3 тыс. рублей, 2022 г. – 14 960,7 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Привлечение к систематическим занятиям физической культурой и спортом к 2025 году 57 % населения Мурманской области; Увеличение численности спортсменов Мурманской области - членов сборных команд Российской Федерации по видам спорта до 84 человек в 2025 году; Увеличение единовременной пропускной способности спортивных объектов региона до 54 % в 2025 году.
Ответственный исполнитель Программы	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области
Соисполнители Программы	Министерство строительства Мурманской области

## **1. Приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы**

Цели государственной политики в сфере физической культуры и спорта определены Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ, Стратегией развития физической культуры и спорта в Российской Федерации до 2030 года, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 302 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Физическая культура и спорт», Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», предусматривающими создание условий для ведения гражданами здорового образа жизни, развития массового спорта и повышения конкурентоспособности российского спорта на международной спортивной арене.

Реализация стратегических целей регионального развития, а также целей и задач, закрепленных в Стратегии социально-экономического развития Мурманской области до 2020 года и на период до 2025 года, предполагает создание условий для повышения уровня удовлетворения потребностей населения в занятиях физической культурой и спортом. Основопологающей задачей Министерства спорта и молодежной политики Мурманской области является обеспечение права населения Мурманской области на свободный доступ к физической культуре и спорту, как необходимого условия всестороннего воспитания личности, развития её физических, интеллектуальных и нравственных способностей.

Приоритетами региональной политики в сфере физической культуры и спорта являются:

- развитие спортивной инфраструктуры для занятий массовым спортом и спортом высших достижений. По данному направлению планируется строительство новых спортивных сооружений, реконструкция действующих спортивных объектов и укрепление материально-технической базы спортивных организаций области;

- повышение интереса граждан к занятиям физической культурой и спортом, в том числе в организациях и учреждениях региона;

- проведение массовых физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе с привлечением социально ориентированных некоммерческих организаций;

- создание благоприятной среды для занятий физической культурой маломобильных групп населения и инвалидов;

- развитие системы студенческого и школьного спорта, в том числе в сельской местности, через реализацию мероприятий «дорожной карты» по

развитию студенческого и школьного спорта;

- развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва;
- реализация информационной политики в целях повышения интереса граждан к занятиям физической культурой и спортом.

Наряду с обозначенными приоритетами основными направлениями региональной политики являются:

- укрепление международных спортивных связей, включая развитие сотрудничества со странами Баренцева региона посредством проведения международных спортивных мероприятий по видам спорта на территории области и участия сборных команд региона в международных спортивных соревнованиях;
- внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» на территории региона.

## 2. Перечень показателей государственной программы

№ п/п	Государственная программа, подпрограммы, цели, показатели	Ед. изм.	Направленность *	Значение показателя												Соисполнитель, ответственный за выполнение показателя		
				2019		2020		2021		2022		2023		2024			2025	
				Факт	Оценка	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт			
	Государственная программа «Физическая культура и спорт». Цель - доведение к 2025 году до 57% доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, путем создания системы мотивации населения, активизации спортивно-массовой работы на всех уровнях и в корпоративной среде, подготовки спортивного резерва и развития спортивной инфраструктуры.																	
0.1	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения	%	↗	43,4		42,0		45,9		49,8		55,0		57,0		Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области		
0.2	Количество спортивных сооружений (ед. на 100 тыс. населения)	ед.	↗	183,3		170,5		171,0		172,0		172,5		173,5		Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области		
1	Подпрограмма 1 «Развитие массового спорта, реализация мероприятий по информированию граждан». Цель - развитие интереса и массовое вовлечение различных возрастных категорий населения к занятиям физической культурой и спортом.																	
1.1	Доля детей и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи (возраст 3-29 лет)	%	↗	93,3		93,6		93,8		94,0		94,2		95,0		Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области		
1.2	Доля граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего	%	↗	23,6		27,1		31,6		35,9		41,3		43,5		Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области		

	возраста (женщины 30-54 года; мужчины 30-59 лет)														
1.3	Доля граждан старшего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста (женщины 55-79 лет; мужчины 60-79 лет)	%	↗	8,3	9,8	14,7	20,5	25,6	27,5					Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области	
1.4	Доля граждан Мурманской области, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике	%	↗	23,5	21,9	22,3	22,8	23,2	24,0					Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области	
2	Подпрограмма 2 «Подготовка спортивного резерва, реализация календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Мурманской области». Цель: Создание условий для подготовки высококвалифицированных спортсменов, способных показывать высокие спортивные результаты на соревнованиях различного уровня														
2.1	Численность спортсменов МО, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации	чел.	↗	79	80	81	82	83	84					Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области	
2.2	Доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами	%	=	100	100	100	100	100	100					Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области	

	спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов														
2.3	Доля граждан в возрасте 6-15 лет, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6-15 лет	%	↗	39,2	39,4	39,6	39,8	40,0	40,2						Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области
2.4	Доля спортсменов-разрядников в общем количестве лиц, занимающихся в системе спортивных школ олимпийского резерва	%	↗	48,8	51,5	52,0	52,5	53,0	53,5						Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области
3	Подпрограмма 3 «Развитие спортивной инфраструктуры». Цель - достижение высокого уровня обеспеченности спортивной инфраструктурой для массового спорта и спорта высших достижений														
3.1	Единовременная пропускная способность объектов спорта (к всероссийскому нормативу)	%	↗	40,3	50,2	51,0	52,0	53,0	54,0						Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области
3.2	Количество спортивных сооружений, в которых осуществлен капитальный и текущий ремонт	ед.	↗	43	53	54	55	56	57	58					Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области»



3.3	Эффективность использования существующих объектов спорта	%	↗	55,8	60,0	60,5	61,0	61,5	62,0	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области»
3.4	Единовременная пропускная способность объектов спорта, введенных в эксплуатацию в рамках Программы	чел.	=	1726	1850	2002	2002	2002	2002	Министерство строительства Мурманской области

**Перечень дополнительных показателей, используемых для оценки результативности отдельных направлений реализации государственной программы**

№ п/п	Государственная программа, подпрограммы, цели, показатели	Ед. изм.	Направленность *	Значение показателя												Соисполнитель, ответственный за выполнение показателя		
				2019		2020		2021		2022		2023		2024			2025	
				Факт	Оценка	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт			
	Государственная программа «Физическая культура и спорт». Цель - доведение к 2025 году до 57% доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, путем создания системы мотивации населения, активизации спортивно-массовой работы на всех уровнях и в корпоративной среде, подготовки спортивного резерва и развития спортивной инфраструктуры.																	
1	Подпрограмма 1 «Развитие массового спорта, реализация мероприятий по информированию граждан». Цель - развитие интереса и массовое вовлечение различных возрастных категорий населения к занятиям физической культурой и спортом.																	
1.5	Доля граждан Мурманской области, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности	%	↗	54,1	55,0	56,0	57,0	58,0	59,0	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области								

	населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)															
1.6	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения*	%	↗	18,0		21,0		22,0		23,0		24,0		25,0		Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области
1.7	Доля обучающихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся и студентов	%	↗	94,6		95,0		95,3		95,6		95,9		96,1		Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области
2	Подпрограмма 2 «Подготовка спортивного резерва, реализация календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Мурманской области». Цель ПП: Создание условий для подготовки высококвалифицированных спортсменов, способных показывать высокие спортивные результаты на соревнованиях различного уровня															
2.3	Доля занимающихся на этапе высшего мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, в общем	%	↗	22,9		25,0		26,3		27,6		29,0		30,5		Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области

количестве занимающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку																			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### 3. Перечень основных мероприятий и проектов

«№ п/п	Подпрограмма, задача, основное мероприятие, ведомственная целевая программа	Срок выполнения	Соисполнители, участники	Статус проекта*	Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм
	Государственная программа Мурманской области «Физическая культура и спорт»	2021-2025	Министерство спорта и молодежной политики МО, Министерство строительства МО	-	
1	Подпрограмма 1 «Развитие массового спорта, реализация мероприятий по профилактике терроризма и информированию граждан»	2021-2025	Министерство спорта и молодежной политики МО, подведомственные Министерству учреждения	-	
ОМ 1.1	Основное мероприятие «Информатизация сферы спорта»	2021-2025	Министерство спорта и молодежной политики МО, подведомственные учреждения	-	доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения
ОМ 1.2.	Основное мероприятие «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта»	2021-2025	Министерство спорта и молодежной политики МО	-	доля детей и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи. Доля граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста
П. 1.1.	Региональный проект «Спорт - норма жизни»	2021-2024	Министерство спорта и молодежной политики МО, подведомственные Министерству учреждения	Реализация	доля населения Мурманской области, занимающегося физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике
2	Подпрограмма 2 «Подготовка спортивного резерва»	2021-2025	Министерство спорта и молодежной политики МО, подведомственные Министерству учреждения	-	
ОМ 2.1.	Основное мероприятие «Проведение спортивных мероприятий, материально-	2021-2025	Министерство спорта и молодежной политики МО, подведомственные Минспорту МО учреждения	-	доля спортсменов-разрядников в общем количестве лиц, занимающихся в системе спортивных

	техническое обеспечение спортивных сборных команд Мурманской области»				школ олимпийского резерва. Численность спортсменов МО, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации
ОМ 2.2.	Основное мероприятие «Поддержка спортивных организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки»	2021-2025	Министерство спорта и молодежной политики МО, подведомственные Минспорту МО учреждения	-	доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания (от 1 разряда до спортивного звания «Заслуженный мастер спорта»), в общем количестве спортсменов-разрядников в системе спортивных школ олимпийского резерва. Доля граждан в возрасте 6-15 лет, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6-15 лет. Доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Доля занимающихся на этапе высшего спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, в общем количестве занимающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку
П. 2.1.	Региональный проект «Спорт - норма жизни»	2021-2024	Министерство спорта и молодежной политики МО, подведомственные Минспорту МО учреждения	Реализация	доля спортсменов-разрядников в общем количестве лиц, занимающихся в системе спортивных школ олимпийского резерва. Численность спортсменов МО, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации. Доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания (от 1 разряда до спортивного звания «Заслуженный мастер спорта»), в общем количестве спортсменов-разрядников в системе спортивных школ олимпийского резерва. Доля граждан в возрасте 6-15 лет, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6-15 лет

3	Подпрограмма 3 «Развитие спортивной инфраструктуры»	2021-2025	Министерство спорта и молодежной политики МО, Минстрой МО, ГОУП УСЦ, администрации муниципальных образований МО	-	
ОМ 3.1.	Основное мероприятие «Строительство, реконструкция и модернизация спортивных объектов Мурманской области»	2021-2025	Минстрой МО, администрации муниципальных образований МО	-	единовременная пропускная способность объектов спорта, введенных в эксплуатацию в рамках Программы. Эффективность использования существующих объектов спорта
ОМ 3.2.	Основное мероприятие «Проведение капитального и текущего ремонта, реализация мероприятий по энергоэффективности спортивных сооружений Мурманской области»	2021-2025	Министерство спорта и молодежной политики МО, администрация муниципального образования, ГОУП «УСЦ»	-	эффективность использования существующих объектов спорта. Количество спортивных сооружений, на которых осуществлен капитальный и текущий ремонт
П. 3.1.	Региональный проект «Спорт - норма жизни»	2021-2024	Министерство спорта и молодежной политики МО, Минстрой МО, администрации муниципальных образований МО	Реализация	единовременная пропускная способность объектов спорта, введенных в эксплуатацию в рамках Программы. Эффективность использования существующих объектов спорта
4	Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации государственной программы»	2021-2025	Министерство спорта и молодежной политики МО	-	
ОМ 4.1.	Основное мероприятие «Обеспечение реализации государственных функций и оказание государственных услуг в сфере физической культуры и спорта»	2021-2025	Министерство спорта и молодежной политики МО	-	повышение эффективности управления финансовыми средствами областного бюджета

#### 4. Перечень объектов капитального строительства

№	Подпрограмма, объект капитального строительства	Соисполнитель, заказчик-застройщик	Проектная мощность	Срок строительства	Общая стоимость строительства, тыс. рублей*	Объемы и источники финансирования, тыс. рублей**					
						Источник	Всего	ОБ	ФБ	МБ	ВБС
						Всего	1 308 974,9	701 021,8	502 391,0	105 562,1	0,0
	Подпрограмма 3 «Развитие спортивной инфраструктуры»	Министерство спорта и молодежной политики МО, Минстрой МО, ГОКУ «УКС МО», администрации муниципальных образований МО				2019	5 015,1	0,0	0,0	5 015,1	0,0
2020						3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0	
2021						284 885,9	24 729,0	257 488,7	2 668,3	0,0	
2022						643 304,1	471 790,5	117 511,3	54 002,3	0,0	
2023						372 769,8	204 502,3	127 391,0	40 876,5	0,0	
2024						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2025						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

1	Физкультурно-оздоровительный комплекс с бассейном в г. Заозерске	Минстрой МО, ГОКУ «УКС МО»	общая площадь – 3087,40 кв.м. Пропускная способность – 74 чел. в смену	2019-2020 – разработка ПСД, заключение госэкспертизы. 2021-2022 – строительство. 2022 – ввод объекта в эксплуатацию	289 577,5 (предельная стоимость в соответствии с заключением государственной экспертизы, с учетом индексов-дефляторов)	Всего	289 515,4	156 936,1	121 260,8	11 318,5	0,0
						2019	55,1	0,0	0,0	55,1	0,0
						2020	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0
						2021	95 752,1	5 458,1	90 010,8	283,2	0,0
						2022	190 708,3	151 478,0	31 250,0	7 980,3	0,0
2	Физкультурно-оздоровительный комплекс со специализированной школой по самбо, дзюдо и вольной борьбе в г. Кандалакше	Минстрой МО, ГОКУ «УКС МО»	общая площадь здания - 3 124 кв.м. Пропускная способность - 84 чел. в смену	2020 – разработка ПСД, заключение госэкспертизы. 2021-2022 – строительство. 2022 – ввод объекта в эксплуатацию	409 088,0 (предельная стоимость в соответствии с заключением государственной экспертизы, с учетом индексов-дефляторов)	Всего	408 969,2	142 751,0	253 739,2	12 479,1	0,0
						2019	0,0	0,0	0,0	4 960,0	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2021	182 133,5	10 382,1	171 212,9	538,6	0,0
						2022	221 875,7	132 368,9	82 526,3	6 980,5	0,0
3	Строительство и реконструкция крытых катков с искусственным льдом для организаций спортивной подготовки	Минстрой МО	бюджет установлена после определения перечня видов работ	2022 – разработка ПСД. 2023 - СМР	127 391,0	Всего	135 116,3	7 725,3	127 391,0	0,0	0,0
						2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2023	135 116,3	7 725,3	127 391,0	0,0	0,0
						2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4	Крытый бассейн в ЗАТО г. Североморск	Минстрой МО, МБУ «АХТО»	строительный объем здания - 24 791,5 куб. м. Пропускная способность бассейна - 42 чел./час. Пропускная способность фитнес-зала - 34 чел./час	2021 – разработка ПСД, заключение госэкспертизы. 2022-2023 – строительство. 2022 – ввод объекта в эксплуатацию	454 402,1	Всего	475 374,0	393 609,5	0,0	81 764,5	0,0
						2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2021	10 735,3	8 888,8	0,0	1 846,5	0,0
						2022***	226 985,2	187 943,7	0,0	39 041,5	0,0
						2023***	237 653,5	196 777,0	0,0	40 876,5	0,0
						2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

\* Указывается полная стоимость с начала строительства, включая затраты на проектирование, в ценах соответствующих лет.

\*\* Объемы финансирования объектов капитального строительства ежегодно уточняются в соответствии с фактическими объемами выполненных работ, произведенных в прошедшем финансовом году.».

\*\*\* Объемы финансирования по объекту "Крытый бассейн в ЗАТО г. Североморск" на 2022-2023 годы носят прогнозный характер.

## 5. Перечень механизмов финансовой поддержки и иных мер государственного регулирования

№ п/п	Вид документа	Группа и наименование вида поддержки, меры регулирования	Цель предоставления (применения)	Нормативный акт*	Связь с показателями ГП
1	Подпрограмма 1 «Развитие массового спорта, реализация мероприятий по профилактике терроризма и информированию граждан»				
1.1	Положение о проведении смотра конкурса	Проведение регионального этапа Всероссийского смотра-конкурса на лучшую постановку физкультурно-спортивной работы среди предприятий, учреждений и организаций	Привлечение к занятиям физической культурой и спортом населения области, занятого в экономике	Приказ Минспорта России	Доля граждан Мурманской области, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике
1.2	Дорожная карта	Реализация мероприятий дорожной карты по развитию школьного и студенческого спорта в Мурманской области	Увеличение детей и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом	Распоряжение Правительства Мурманской области от 05.09.2018 № 176-РП	Доля детей и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи
1.3.	Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям Мурманской области, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта	Предоставление субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта	Возмещение НКО расходов на частичное финансовое обеспечение затрат, связанных с подготовкой и участием спортивной команды в физкультурных мероприятиях, а также с оплатой труда и начислениями на оплату труда работников	Приложение № 2, № 3 к Государственной программе	Доля детей и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи Доля граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста
2	Подпрограмма 2 «Подготовка спортивного резерва»				
2.1	Порядок определения объема и предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований	Субсидии бюджетам муниципальных образований Мурманской области на оказание финансовой поддержки спортивным организациям, осуществляющим спортивную подготовку	Частичное финансовое обеспечение затрат, направленных на подготовку спортивного резерва в соответствии с федеральными	Приложение № 4 к Государственной Программе	Доля спортсменов разрядников, имеющие разряды и звания (от 1 разряда до спортивного звания «Заслуженный

	образований Мурманской области на оказание финансовой поддержки спортивным организациям, осуществляющим спортивную подготовку в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки в рамках реализации соглашений между Правительством Мурманской области и градообразующими предприятиями	в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки в рамках реализации соглашений между Правительством Мурманской области и градообразующими предприятиями	стандартами спортивной подготовки по виду спорта «хоккей», предусмотренных соглашениями между Правительством Мурманской области и градообразующим предприятием		мастер спорта»), в общем количестве спортсменоразрядников в системе спортивных школ олимпийского резерва. Доля граждан в возрасте 6-15 лет, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6-15 лет. Доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Доля занимающихся на этапе высшего спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, в общем количестве занимающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку.
3	Подпрограмма 3 «Развитие спортивной инфраструктуры»				
3.1	Порядок отбора муниципальных районов (городских округов) для	Субсидия муниципальным образованиям Мурманской области	Проведение капитального, текущего ремонтов спортивных объектов	Приложение № 6 к Государственной программе	Количество спортивных сооружений, в которых осуществлен капитальный и текущий ремонт



	предоставления субсидий из областного на софинансирование капитального, текущего ремонтов спортивных объектов				
	Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) Мурманской области на софинансирование капитального, текущего ремонтов спортивных объектов, находящихся в муниципальной собственности			Приложение № 5 к Государственной программе	
3.2	План мероприятий	Реализация мероприятий по эффективному использованию спортивных объектов	Увеличение эффективности использования спортивных объектов	Приказ Министерства	Эффективность использования существующих объектов спорта

## 5.2 Перечень планируемых к разработке нормативных правовых актов и иных документов

№ п/п	Вид документа	Цели принятия, основные положения документа	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия
1	Подпрограмма 2 «Подготовка спортивного резерва»			
1.1	Распоряжение Губернатора Мурманской области	Об утверждении состава организационного комитета по проведению традиционного Праздника Севера	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области	Ежегодно
2	Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации государственной программы» *			

2.1	Постановление Правительства Мурманской области	Разработка Стратегии развития физической культуры и спорта в Мурманской области на период до 2025 года	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области	2021 год
2.2	Закон Мурманской области	Изменения в Закон Мурманской области от 27.12.2010 № 1297-01-ЗМО «О физической культуре и спорте в Мурманской области» с целью приведения в соответствие с федеральным законодательством	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области	По мере необходимости

## 6. Сведения об объемах финансирования государственной программы

№ п/п	Подпрограмма, задача, основное мероприятие, ведомственная целевая программа	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)					Соисполнители, участники	
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ		ВБС
	Государственная программа Мурманской области «Физическая культура и спорт»	2021-2025	Всего	5 104 126,3	4 508 958,1	575 512,1	19 656,1	0,0	Министерство спорта и молодежной политики МО, Министерство строительства МО
			2021	1 206 094,9	902 500,6	298 898,9	4 695,3	0,0	
			2022	1 265 503,0	1 119 400,5	131 141,7	14 960,7	0,0	
			2023	983 138,7	837 667,2	145 471,5	0,0	0,0	
			2024	829 941,9	829 941,9	0,0	0,0	0,0	
			2025	819 447,9	819 447,9	0,0	0,0	0,0	
	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области		Всего	4 267 805,1	4 192 657,0	73 121,1	2 027,0	0,0	Министерство спорта и молодежной политики МО
			2021	917 473,9	877 771,7	37 675,2	2 027,0	0,0	
			2022	852 919,0	835 553,6	17 365,4	0,0	0,0	
			2023	848 022,4	829 941,9	18 080,5	0,0	0,0	
			2024	829 941,9	829 941,9	0,0	0,0	0,0	
			2025	819 447,9	819 447,9	0,0	0,0	0,0	
	Министерство строительства Мурманской области		Всего	836 321,2	316 301,2	502 391,0	17 629,0	0,0	Минстрой МО, администрации муниципальных образований МО
			2021	288 620,9	24 729,0	261 223,7	2 668,3	0,0	
			2022	412 583,9	283 846,9	113 776,3	14 960,7	0,0	
			2023	135 116,3	7 725,3	127 391,0	0,0	0,0	
			2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1	Подпрограмма 1 «Развитие массового спорта, реализация мероприятий по профилактике терроризма и информированию граждан»	2021-2025	Всего	193 877,7	188 973,6	4 904,1	0,0	0,0	Министерство спорта и молодежной политики МО, подведомственные Минспорту МО учреждения, администрации муниципальных образований МО
			2021	58 984,4	57 717,0	1 267,4	0,0	0,0	
			2022	35 570,3	33 752,2	1 818,1	0,0	0,0	
			2023	35 570,8	33 752,2	1 818,6	0,0	0,0	
			2024	33 752,2	33 752,2	0,0	0,0	0,0	
			2025	30 000,0	30 000,0	0,0	0,0	0,0	
2.	Подпрограмма 2 «Подготовка спортивного резерва,	2021-2025	Всего	3 763 567,6	3 695 350,6	68 217,0	0,0	0,0	Министерство спорта и молодежной
			2021	771 953,3	735 545,5	36 407,8	0,0	0,0	

	реализация календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Мурманской области»		2022	760 380,4	744 833,1	15 547,3	0,0	0,0	политики МО, подведомственные Министерству учреждения
			2023	755 483,2	739 221,3	16 261,9	0,0	0,0	
			2024	739 221,3	739 221,3	0,0	0,0	0,0	
			2025	736 529,5	736 529,5	0,0	0,0	0,0	
3.	Подпрограмма 3 «Развитие спортивной инфраструктуры»	2021-2025	Всего	911 748,2	389 701,2	502 391,0	19 656,1	0,0	Министерство спорта и молодежной политики МО, Минстрой МО, ГОУП УСЦ, администрации муниципальных образований МО
			2021	327 898,0	61 979,0	261 223,7	4 695,3	0,0	
			2022	422 633,9	293 896,9	113 776,3	14 960,7	0,0	
			2023	145 166,3	17 775,3	127 391,0	0,0	0,0	
			2024	10 050,0	10 050,0	0,0	0,0	0,0	
			2025	6 000,0	6 000,0	0,0	0,0	0,0	
4.	Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации государственной программы»	2021-2025	Всего	234 932,8	234 932,8	0,0	0,0	0,0	Министерство спорта и молодежной политики МО
			2021	47 259,2	47 259,2	0,0	0,0	0,0	
			2022	46 918,4	46 918,4	0,0	0,0	0,0	
			2023	46 918,4	46 918,4	0,0	0,0	0,0	
			2024	46 918,4	46 918,4	0,0	0,0	0,0	
			2025	46 918,4	46 918,4	0,0	0,0	0,0	

## 7. Механизмы управления рисками

№ п/п	Наименование риска	Ожидаемые последствия	Меры по предотвращению наступления риска	Меры реагирования при наличии признаков наступления риска	Сведения о мониторинге
1	Сокращение средств федерального, регионального и местных	Недостижение целевых показателей	Оптимальное планирование расходов на реализацию программы с	Привлечение внебюджетных источников для реализации	Сектор развития физической культуры, спортивно-массовой работы

	бюджетов, предусмотренных на реализацию программы		учетом ограниченности ресурсов и выделения средств на приоритетные направления. Оптимизация неэффективных расходов	мероприятий	с населением и спортивной инфраструктуры. Ежеквартально, с 1 по 15 число месяца, следующего за отчетным периодом
2	Недостаточный интерес населения области к проводимым мероприятиям и к систематическим занятиям физической культурой	Недостижение целевых показателей	Проведение ведомственного мониторинга за спросом населения	Внедрение новых форм проведения мероприятий	Сектор развития спорта высших достижений и спортивного резерва. Ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным
3	Изменение федерального законодательства	Утрата актуальности запланированных мероприятий Программы	Контроль за внесением предложений по изменению федерального законодательства	Внесение изменений в НПА Мурманской области	Сектор правового и кадрового обеспечения. Ежеквартально, с 1 по 15 число месяца, следующего за отчетным периодом
4	Отток высококвалифицированных кадров сферы физической	Некачественное выполнение мероприятий	Учет высококлассных специалистов Внедрение дополнительных	Подготовка новых специалистов, повышение квалификации	Сектор правового и кадрового обеспечения. Ежегодно до 15 февраля года,

культуры и спорта и спортсменов		механизмов стимулирования	следующего за отчетным
------------------------------------	--	------------------------------	---------------------------

## **8. Порядок взаимодействия соисполнителей, участников и исполнителей государственной программы**

Комплекс основных мероприятий, предусмотренных настоящей Программой по соответствующим направлениям деятельности, реализуется при непосредственном участии Министерства строительства Мурманской области и муниципальных образований Мурманской области. Учитывая, что показатели Программы основываются на статистических данных, полученных от муниципальных образований Мурманской области, их достижение зависит от эффективности реализации соответствующих муниципальных программ. Кроме того, от степени эффективности, полноты реализации и взаимодействия соисполнителей и участников Программы непосредственно зависит формирование показателей Программы.

Участие муниципальных образований Мурманской области в реализации мероприятий Программы является необходимым условием ее эффективности и осуществляется в пределах их полномочий за счет средств муниципальных бюджетов, а также за счет средств регионального бюджета, выделяемых в установленном порядке на эти цели. Муниципальные образования Мурманской области реализуют основные мероприятия во взаимодействии с заинтересованными органами исполнительной власти Мурманской области, общественными объединениями и организациями физкультурно-спортивной направленности.

Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области, как ответственный исполнитель Программы, определяет порядок взаимодействия участников Программы и осуществляет контроль над исполнением мероприятий.

## 9. Сведения об источниках и методике расчета значений показателей государственной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика	Алгоритм расчета (формула)*	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности**	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета	
Государственная программа Мурманской области «Физическая культура и спорт»								
0.1	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения	%	Ежегодно	Дс/До × 100	Дс - численность населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом в возрасте от 3 лет и старше	Статистическая отчетность по форме 1-ФК	1 марта	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области
					До - общая численность населения в возрасте от 3 лет и старше	Статистические данные Мурманскстата	1 октября	Федеральная служба государственной статистики по Мурманской области
0.2	Количество спортивных сооружений	ед. на 100 тыс. населения	Ежегодно	ЧС/ЧН × 100 000	ЧС - количество спортивных сооружений	Статистическая отчетность по форме 1-ФК	1 марта	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области
					ЧН - общая численность населения	Статистические данные Мурманскстата		Федеральная служба государственной статистики по Мурманской области
Подпрограмма 1 «Развитие массового спорта, реализация мероприятий по профилактике терроризма, правовому просвещению и информированию граждан»								
1.1	Доля детей и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи (возраст 3-29 лет)	%	Ежегодно	Дс/До × 100	Дс-численность населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом в возрасте 3-29 лет;	Статистическая отчетность по форме 1-ФК	1 марта	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области
					До- общая численность населения области в возрасте 3-29 лет;	Данные, публикуемые на официальном сайте Мурманскстата		Федеральная служба государственной статистики по Мурманской области
1.2.	Доля граждан среднего возраста,	%	Ежегодно	Дс/До × 100	Дс - численность занимающихся	Статистическая отчетность по форме	1 марта	Министерство спорта и молодежной



	систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста (женщины 30-54 года; мужчины 30-59 лет)			физической культурой и спортом в возрасте 30 – 54 лет (для женщин) и 30-59 лет (для мужчин)	1-ФК		политики Мурманской области
				До - численность населения области в возрасте 30 – 54 лет (для женщин) и 30-59 лет (для мужчин)	Данные, публикуемые на официальном сайте Мурманскстата	1 октября	Федеральная служба государственной статистики по Мурманской области
1.3.	Доля граждан старшего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста (женщины 55-79 лет; мужчины 60-79 лет)	% Ежегодно	Дст/Дв x 100	Дст - численность занимающихся физической культурой и спортом в возрасте 55 лет и старше (для женщин) и 60 лет и старше (для мужчин);	Статистическая отчетность по форме 1-ФК	1 марта	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области
				Дв - численность населения области в возрасте 55 лет и старше (для женщин) и 60 лет и старше (для мужчин);	Данные, публикуемые на официальном сайте Мурманскстата	1 октября	Федеральная служба государственной статистики по Мурманской области
1.4	Доля граждан Мурманской области, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике	% Ежегодно	Г / Гэ × 100	Г- доля граждан, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы	Статистическая отчетность по форме 1-ФК	1 марта	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области
				Гэ- общая численность населения, занятого в экономике	Данные, публикуемые на официальном сайте Мурманскстата		Федеральная служба государственной статистики по Мурманской области
Подпрограмма 2 «Развитие спорта высших достижений»							
2.1	Численность спортсменов МО, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации	чел. Ежегодно	-	-	Список Министерства спорта Российской Федерации	1 марта	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области
2.2	Доля организаций,	%	Чз/Чо x 100	Чз – общее количество	Статистическая	1 марта	Министерство спорта

	оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Ежегодно		спортивных организаций Чо- количество организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки	отчетность по форме 1-ФК		и молодежной политики Мурманской области
2.3	Доля граждан в возрасте 6-15 лет, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6-15 лет	% Ежегодно	$\text{Дз} / \text{До} \times 100$	Дз - численность граждан 6-15 лет, занимающихся в специализированных спортивных организациях	Статистическая отчетность по форме 1-ФК	1 марта	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области
До- общая численность граждан 6-15 лет				Данные, публикуемые на официальном сайте Мурманскстата	1 октября	Федеральная служба государственной статистики по Мурманской области	
2.4	Доля спортсменов-разрядников в общем количестве лиц, занимающихся в системе спортивных школ олимпийского резерва	% Ежегодно	$\text{Ср} / \text{С} \times 100$	Ср - количество спортсменов - разрядников, занимающихся в спортивных школах олимпийского резерва	Статистическая отчетность по форме 5-ФК.	1 марта	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области
				С - общее количество спортсменов, занимающихся в спортивных школах олимпийского резерва	Данные, публикуемые на официальном сайте Мурманскстата	1 августа	Федеральная служба государственной статистики по Мурманской области
Подпрограмма 3 «Развитие спортивной инфраструктуры»							
3.1	Единовременная пропускная	% Ежегодно	$\text{Еф} / \text{Ен} \times 100$	Еф - фактическая единовременная	Статистическая отчетность по форме	1 марта года, следующего за	Министерство спорта и молодежной

	способность объектов спорта (к всероссийскому нормативу)			пропускная способность объектов спорта Ен - всероссийский норматив единовременной пропускной способности, рассчитываемый в соответствии с приказом Минспорта России от 21.03.2018 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта»	1-ФК  Методические рекомендации Минспорта России	отчетным	политики Мурманской области
3.2	Количество спортивных сооружений, в которых осуществлен капитальный и текущий ремонт	ед. Ежегодно	-	-	Ведомственные данные, полученные на основании актов приемки проведенных работ	1 января	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области
3.3	Эффективность использования существующих объектов спорта	% Ежегодно	$З / М \times 100$	З- загруженность существующих спортивных объектов М- мощность существующих спортивных объектов	Статистическая отчетность по форме 1-ФК	1 марта	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области
3.4	Единовременная пропускная способность объектов спорта, введенных в эксплуатацию в рамках Программы	чел. Ежегодно	-	-	Статистическая отчетность по форме 1-ФК	1 марта	Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области

Приложение № 1  
к Государственной программе

**Значения целевых показателей  
государственной программы в разрезе муниципальных образований**

№ п/п	Государственная программа, показатель, муниципальное образование	Ед. изм.	Направленность *	Значение показателя												Источник данных
				2017	2018	2021		2022		2023		2024		2025		
				Факт	Оценка	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	
<b>Государственная программа «Физическая культура и спорт»</b>																
0.1	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения	%	↗	36,3	37,5	42,0		45,9		49,8		55,0		57,0		Статотчет по форме 1-ФК
	г. Мурманск	%	↗	43,9	45,5	47,0		50,9		52,5		55,0		57,0		Статотчет по форме 1-ФК
	г. Апатиты с подведомственной территорией	%	↗	33,6	34,5	42,0		45,9		49,8		55,0		57,0		Статотчет по форме 1-ФК
	г. Мончегорск с подведомственной территорией	%	↗	31,1	33,0	42,0		45,0		50,0		55,0		57,0		Статотчет по форме 1-ФК
	г. Кировск с подведомственной территорией	%	↗	38,0	40,0	43,0		47,0		50,0		55,0		57,0		Статотчет по форме 1-ФК
	г. Оленегорск с подведомственной территорией	%	↗	33,0	35,0	42,0		46,0		50,0		55,0		57,0		Статотчет по форме 1-ФК
	г. Полярные Зори с подведомственной территорией	%	↗	35,4	36,5	42,0		45,0		50,0		55,0		57,0		Статотчет по форме 1-ФК
	Ковдорский район	%	↗	28,3	31,0	42,0		45,0		50,0		55,0		57,0		Статотчет по форме 1-ФК

	ЗАТО г. Североморск	%	↗	29,9	32,9	42,0		45,0		50,0		55,0		57,0		Статотчет по форме 1-ФК
	ЗАТО Александровск	%	↗	26,0	29,0	40,5		44,0		49,5		55,0		57,0		
	ЗАТО г. Заозерск	%	↗	35,6	36,5	42,0		45,0		50,0		55,0		57,0		Статотчет по форме 1-ФК
	ЗАТО г. Островной	%	↗	18,7	19,0	40,5		44,0		49,5		55,0		57,0		Статотчет по форме 1-ФК
	ЗАТО п. Видяево	%	↗	31,6	32,5	42,0		45,0		50,0		55,0		57,0		Статотчет по форме 1-ФК
	Ловозерский район	%	↗	30,5	33,0	42,0		45,0		50,0		55,0		57,0		Статотчет по форме 1-ФК
	Кольский район	%	↗	30,6	32,0	42,0		45,0		50,0		55,0		57,0		Статотчет по форме 1-ФК
	Печенгский район	%	↗	27,9	30,0	42,0		45,0		50,0		55,0		57,0		Статотчет по форме 1-ФК
	Кандалакшский район	%	↗	21,4	23,0	40,5		44,0		49,5		55,0		57,0		Статотчет по форме 1-ФК
	Терский район	%	↗	29,0	31,0	42,0		45,0		50,0		55,0		57,0		Статотчет по форме 1-ФК

**Порядок  
определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета  
некоммерческим организациям Мурманской области, осуществляющим  
деятельность в сфере физической культуры и спорта по развитию вида  
спорта «хоккей с мячом»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема, цели и условия предоставления субсидий некоммерческим организациям Мурманской области, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта.

2. Целью предоставления субсидии является частичное финансовое обеспечение затрат, направленных на проведение спортивных мероприятий и участие в них, материально-техническое обеспечение спортивных команд Мурманской области.

3. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, выделяемых на предоставление субсидии, является уполномоченный орган в сфере физической культуры и спорта (далее - Главный распорядитель).

4. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Главному распорядителю на реализацию мероприятия по предоставлению субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, в рамках основного мероприятия «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта» подпрограммы «Развитие массового спорта, реализация мероприятий по информированию граждан» государственной программы Мурманской области «Физическая культура и спорт» (далее - Государственная программа).

5. Получателями субсидии являются некоммерческие организации Мурманской области, зарегистрированные на территории Мурманской области в качестве юридического лица, и осуществляющие деятельность в сфере физической культуры и спорта по развитию вида спорта «хоккей с мячом», при условии участия финансируемой ими спортивной команды в чемпионате России Суперлиге в спортивном сезоне, соответствующем году предоставления субсидии (далее - Получатель субсидии).

7. Субсидия направляется Получателю субсидии в целях частичного финансового обеспечения затрат Получателя субсидии, связанных с подготовкой и участием спортивной команды в спортивных мероприятиях.

К затратам, возмещаемым за счет субсидии, относятся:

- расходы на оплату труда и начисления на оплату труда работников

Получателя субсидии в соответствии с условиями трудовых договоров;

- расходы на оплату проезда (стоимость проездного (перевозочного) документа, услуг за оформление проездного (перевозочного) документа и бронирования, комиссионный сбор, топливный сбор, стоимость обязательного личного страхования пассажиров, постельного белья) и провоза спортивного инвентаря к месту проведения спортивных мероприятий из г. Мурманска и обратно членов команды Получателя субсидии;

- расходы на оплату проживания (в размере фактически произведенных расходов, но не выше стоимости одноместного номера) членов команды Получателя субсидии;

- расходы на оплату питания членов команды Получателя субсидии по нормам расходов на обеспечение питанием согласно Порядку финансирования физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, утвержденному постановлением Правительства Мурманской области от 18.07.2019 № 337-ПП (далее - Порядок финансирования);

- расходы на оплату аренды автотранспорта (кроме такси) для проезда членов команды Получателя субсидии к месту проведения спортивных мероприятий и обратно;

- расходы на почасовую оплату аренды спортивных сооружений для подготовки и участия членов команды Получателя субсидии в спортивных мероприятиях (в том числе с разъездами);

- расходы на оплату работы судей по договорам гражданско-правового характера при обслуживании соревнований, включая налоги на доходы физических лиц, страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также на компенсацию указанным судьям расходов на проезд (стоимость проездного (перевозочного) документа, услуг по оформлению проездного (перевозочного) документа и бронированию, комиссионный сбор, топливный сбор, стоимость обязательного личного страхования пассажиров, постельного белья) к месту проведения соревнований и обратно, на проживание (в размере фактически произведенных расходов, но не выше стоимости одноместного номера);

- расходы на оплату услуг, непосредственно связанных с проведением спортивных мероприятий, оказываемых сторонними организациями (скорая медицинская помощь, пожарная охрана, службы охраны общественного порядка);

- расходы на оплату проезда, проживания, питания за пределами Российской Федерации для членов команды Получателя субсидии по нормам расходов согласно Порядку финансирования, на аренду спортивных сооружений за пределами Российской Федерации для проведения спортивных мероприятий;

- расходы на приобретение спортивной экипировки и спортивного инвентаря для членов команды Получателя субсидии.

8. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$C_i = \text{СОБ} / \text{П} \times \text{П}_i$ , где:

$C_i$  - размер субсидии  $i$ -й некоммерческой организации Мурманской области, осуществляющей деятельность в сфере физической культуры и спорта в спортивной дисциплине «хоккей с мячом», на частичное финансовое обеспечение затрат, связанных с подготовкой и участием спортивной команды в спортивных мероприятиях (в том числе с разъездами), а также с оплатой труда работников указанной организации;

СОБ - средства областного бюджета, предусмотренные на финансирование соответствующего мероприятия в Государственной программе;

П - суммарный объем потребности некоммерческих организаций Мурманской области, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта в спортивной дисциплине «хоккей с мячом»;

$\text{П}_i$  - объем заявленной потребности  $i$ -й некоммерческой организации Мурманской области.

Источником получения информации о П являются представленные Получателем субсидии сведения о потребности Получателя субсидии в средствах из областного бюджета на частичное финансовое обеспечение затрат, связанных с подготовкой и участием спортивной команды в спортивных мероприятиях, планируемых:

- на оплату труда и на начисления на оплату труда работников Получателя субсидии в соответствии с условиями трудовых договоров;

- на подготовку и участие в спортивных мероприятиях в соответствии с календарным планом спортивных мероприятий Получателя субсидии и на приобретение спортивной экипировки и спортивного инвентаря.

9. В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии (далее - соглашение), Главный распорядитель заключает с Получателем субсидии дополнительное соглашение о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

10. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении следующих условий:

- Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- у Получателя субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение), отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов,



процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у Получателя субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Мурманской областью;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии;

- Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- Получатель субсидии не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

- согласие Получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля Мурманской области проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

11. Для получения субсидии и заключения соглашения Получатель субсидии представляет Главному распорядителю заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- копии действующего устава с отметкой налогового органа о регистрации, заверенной руководителем Получателя субсидии;

- копии положения, утвержденного Федерацией по хоккею с мячом России, о проведении чемпионата России Суперлиги в спортивном сезоне, соответствующем году предоставления субсидии;

- документов, подтверждающих финансирование (содержание) спортивной команды некоммерческой организацией за счет внебюджетных источников (копии документов, подтверждающих расходование финансовых средств на цели, связанные с участием команды в спортивных мероприятиях, в том числе первичных документов, заверенные руководителем Получателя субсидии);

- расчета размера субсидии с приложением информации по формированию затрат на оплату труда, копии штатного расписания, копии календарного плана спортивных мероприятий с указанием сроков их проведения, сметы расходов на спортивные мероприятия;

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц\*(1);

- справки территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанной ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающей отсутствие у Получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- справки, подтверждающей отсутствие у Получателя субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- информации, подписанной руководителем Получателя субсидии, подтверждающей, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии.

12. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней рассматривает представленные Получателем субсидии документы и принимает решение о предоставлении субсидии и заключении соглашения или об отказе в предоставлении субсидии.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие Получателя субсидии категории Получателей субсидии, указанной в пункте 5 настоящего Порядка;

- невыполнение Получателем субсидии условий предоставления субсидии, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 11 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии

Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней направляет в адрес Получателя субсидии письмо об отказе в заключении соглашения с указанием соответствующих оснований.

В случае принятия решения о заключении соглашения Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней заключает с Получателем субсидии соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области (далее – Министерство, типовая форма).

Дополнительное соглашение к соглашению также заключается в соответствии с типовой формой.

15. Получатель субсидии ежемесячно, не позднее 10-го числа текущего месяца, представляет Главному распорядителю заявку на следующий месяц на финансирование из областного бюджета с расчетом расходов на оплату труда, а также с указанием сроков проведения спортивных мероприятий по форме, утверждаемой Главным распорядителем, с приложением сметы расходов на спортивные мероприятия, копии календарного плана спортивных мероприятий Получателя субсидии, копии штатного расписания Получателя субсидии, заверенных подписью руководителя и печатью Получателя субсидии.

16. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные Получателем субсидии документы.

В случае выявления по итогам рассмотрения представленных документов нарушений полноты их представления, целей предоставления субсидии Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней направляет в адрес Получателя субсидии письмо об отказе в перечислении субсидии с указанием причин такого отказа.

В случае представления документов в полном объеме и соблюдения цели предоставления субсидии Главный распорядитель на основании представленных документов определяет сумму авансового платежа и не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем субсидии документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

17. Получатель субсидии ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, а в декабре - в срок до 25 декабря текущего года, представляет Главному распорядителю отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по типовой формой, установленной Министерством финансов Мурманской области, содержащий информацию по расходам, произведенным в соответствии со сметой, указанной в пункте 11 настоящего Порядка, с приложением копий всех первичных документов, платежных поручений, подтверждающих понесенные расходы.

Для подтверждения обоснованности расходов на оплату труда Получатель субсидии представляет следующие документы:

- копии трудовых договоров с работниками, а также всех дополнительных соглашений к указанным договорам;

- копии приказов о приеме на работу и увольнении работников;
- копии всех страниц трудовых книжек (при наличии) работников, содержащих сведения о работе, или сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;
- копии табеля учета рабочего времени;
- копии документов, подтверждающих начисление и выплату заработной платы.

Копии указанных в настоящем пункте документов заверяются подписью руководителя и печатью Получателя субсидии.

Документы (сведения), предусмотренные абзацами третьим – пятым настоящего пункта, начиная со второго отчетного месяца предоставляются только в случае возникновения, изменения или прекращения соответствующих трудовых отношений.

В случае если отчет с подтверждающими документами (сведениями) не представлен в установленный срок, перечисление очередного авансового платежа не осуществляется до дня, следующего за днем предоставления соответствующего отчета с приложенными документами.

18. Показателем результативности предоставления субсидии является наличие в текущем финансовом году у спортивной команды Получателя субсидии места не ниже 12-го в чемпионате России Суперлиги.

19. Получатель субсидии в срок до 20 января года, следующего за отчетным, представляет Главному распорядителю отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой.

Главный распорядитель не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет оценку достижения Получателем субсидии показателя результата предоставления субсидии.

В случае если показатель результата предоставления субсидии в отчетном году не достигнут, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в текущем году, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{штрафа}} = (1 - \text{Фзн} / \text{Пзн}) \times V_{\text{Нс}} \times 0,01,$$

где:

$V_{\text{штрафа}}$  - объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет;

$\text{Фзн}$  - фактическое (достигнутое) значение показателя результата предоставления субсидии в отчетном году;

$\text{Пзн}$  - плановое значение показателя результата предоставления субсидии;

$V_{\text{Нс}}$  - объем субсидии, перечисленный Получателю субсидии в отчетном году.

При принятии Главным распорядителем решения о возврате Получателем субсидии средств в областной бюджет Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения направляет Получателю субсидии требование о возврате средств в областной бюджет с указанием

нарушения, сроков возврата и реквизитов для перечисления.

В случае невозврата или возврата не в полном объеме средств в установленные сроки их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20. Главный распорядитель вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы предоставления Получателем субсидии дополнительной отчетности.

21. Получатель субсидии обязан вести обособленный аналитический учет субсидии.

22. В случае формирования на конец финансового года остатков средств субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, Получатель субсидии не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, информирует Главного распорядителя о причинах формирования остатков субсидии с предоставлением обосновывающих документов.

По результатам рассмотрения причин формирования остатков субсидии Главный распорядитель принимает решение о наличии или отсутствии потребности получателя в неиспользованном остатке и в течение 7 (семи) рабочих дней направляет решение Получателю субсидии.

Получатель субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения письменного требования о возврате обязан перечислить в областной бюджет указанную сумму остатка.

В случае отказа в возврате, невозврата или возврата не в полном объеме средств субсидии в установленные сроки взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством.

23. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов и сведений, а также за соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

24. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля Мурманской области осуществляют обязательные проверки по соблюдению Получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

25. В случае установления в ходе проверок фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, субсидия подлежит возврату в бюджет Мурманской области.

Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня установления им нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии или со дня получения от органа государственного финансового контроля Мурманской области информации о факте (фактах) нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии и направляет Получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет Мурманской области.

Требование о возврате субсидии должно быть исполнено Получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

В случае неисполнения требования Главного распорядителя субсидия

подлежит взысканию в бюджет Мурманской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\*(1) Документы, указанные в абзацах шестом и седьмом пункта 11, запрашиваются Главным распорядителем самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия в государственных органах, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них), в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

26. При формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете) сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 1  
к Порядку

### ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_  
(наименование Получателя субсидии, ИНН, КПП, юридический адрес (адрес))  
просит предоставить субсидию в целях

\_\_\_\_\_  
(целевое назначение субсидии)

в соответствии с \_\_\_\_\_,  
(наименование порядка предоставления субсидии из областного бюджета  
Получателю субсидии)

прилагаемым к государственной программе Мурманской области «Физическая культура и спорт», утвержденной постановлением

Правительства Мурманской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(далее - Порядок).

Опись документов, предусмотренных пунктом \_\_ Порядка, прилагается.

Приложение: на \_\_ л. в ед. экз.

Получатель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СПРАВКА  
О ПРОСРОЧЕННОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ВОЗВРАТУ В ОБЛАСТНОЙ  
БЮДЖЕТ  
СУБСИДИЙ, БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ И ИНОЙ ПРОСРОЧЕННОЙ  
ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПЕРЕД ОБЛАСТНЫМ БЮДЖЕТОМ  
НА «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ Г.

Наименование Получателя

---

Кому:

Наименование Главного распорядителя  
средств областного бюджета

---

Наименование средств, предоставленных из областного бюджета	Нормативный правовой акт Мурманской области, в соответствии с которым Получателю субсидии предоставлены средства из областного бюджета				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств областного бюджета и Получателем субсидии на предоставление из областного бюджета средств					Договоры (контракты), заключенные Получателем субсидии в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)				
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность,		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»



**Порядок  
определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета  
некоммерческим организациям Мурманской области, осуществляющим  
деятельность в сфере физической культуры и спорта по развитию вида  
спорта «баскетбол»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема, цели и условия предоставления субсидий некоммерческим организациям Мурманской области, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта.

2. Целью предоставления субсидии является частичное финансовое обеспечение затрат, направленных на проведение физкультурных, спортивных мероприятий и участие в них, материально-техническое обеспечение спортивных команд Мурманской области.

3. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, выделяемых на предоставление субсидии, является уполномоченный орган в сфере физической культуры и спорта (далее – Главный распорядитель).

4. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Главному распорядителю на реализацию мероприятия по предоставлению субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, в рамках основного мероприятия «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта» подпрограммы «Развитие массового спорта, реализация мероприятий по информированию граждан» государственной программы Мурманской области «Физическая культура и спорт» (далее - Государственная программа).

5. Получателями субсидии являются некоммерческие организации Мурманской области, зарегистрированные на территории Мурманской области в качестве юридического лица, и осуществляющие деятельность в сфере физической культуры и спорта по развитию вида спорта «баскетбол» на территории Мурманской области, при условии участия финансируемой ими спортивной команды в физкультурных и спортивных мероприятиях в соответствующем году предоставления субсидии (далее – Получатель субсидии).

6. Субсидия направляется Получателю субсидии в целях частичного финансового обеспечения затрат Получателя субсидии, связанных с подготовкой и участием спортивной команды в физкультурных и спортивных мероприятиях.

К затратам, возмещаемым за счет субсидии, относятся:

- расходы на оплату труда и начисления на оплату труда работников Получателя субсидии в соответствии с условиями трудовых договоров;

- расходы на оплату проезда (стоимость проездного (перевозочного) документа, услуг за оформление проездного (перевозочного) документа и бронирования, комиссионный сбор, топливный сбор, стоимость обязательного личного страхования пассажиров, постельного белья) и провоза спортивного инвентаря к месту проведения физкультурных и спортивных мероприятий из г. Мурманска и обратно членов команды Получателя субсидии;

- расходы на оплату проживания (в размере фактически произведенных расходов, но не выше стоимости одноместного номера) членов команды Получателя субсидии;

- расходы на оплату питания членов команды Получателя субсидии по нормам расходов на обеспечение питанием согласно Порядку финансирования физкультурных и спортивных мероприятий, утвержденному постановлением Правительства Мурманской области от 18.07.2019 № 337-ПП (далее - Порядок финансирования);

- расходы на оплату аренды автотранспорта (кроме такси) для проезда членов команды Получателя субсидии к месту проведения физкультурных и спортивных мероприятий и обратно;

- расходы на почасовую оплату аренды спортивных сооружений для подготовки и участия членов команды Получателя субсидии в физкультурных и спортивных мероприятиях (в том числе с разъездами);

- расходы на оплату работы судей по договорам гражданско-правового характера при обслуживании соревнований, включая налоги на доходы физических лиц, страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также на компенсацию указанным судьям расходов на проезд (стоимость проездного (перевозочного) документа, услуг по оформлению проездного (перевозочного) документа и бронированию, комиссионный сбор, топливный сбор, стоимость обязательного личного страхования пассажиров, постельного белья) к месту проведения соревнований и обратно, на проживание (в размере фактически произведенных расходов, но не выше стоимости одноместного номера);

- расходы на оплату услуг, непосредственно связанных с проведением физкультурных и спортивных мероприятий, оказываемых сторонними организациями (скорая медицинская помощь, службы охраны общественного порядка, изготовление баннеров, афиш);

- расходы на оплату организационного взноса на основании положения (регламента) Ассоциации студенческого баскетбола;

- расходы на оплату проезда, проживания, питания за пределами Российской Федерации для членов команды Получателя субсидии по нормам расходов согласно Порядку финансирования, на аренду спортивных сооружений за пределами Российской Федерации для проведения физкультурных и спортивных мероприятий;

- расходы на приобретение спортивной экипировки и спортивного инвентаря для членов команды Получателя субсидии.

7. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$C_i = \text{СОБ} / \text{П} \times \text{П}_i,$$

где:

$C_i$  - размер субсидии  $i$ -й некоммерческой организации Мурманской области, осуществляющей деятельность в сфере физической культуры и спорта по виду спорта «баскетбол» на территории Мурманской области, на частичное финансовое обеспечение затрат, связанных с подготовкой и участием спортивной команды в физкультурных и спортивных мероприятиях (в том числе с разъездами), а также с оплатой труда работников указанной организации;

СОБ - средства областного бюджета, предусмотренные на финансирование соответствующего мероприятия в Государственной программе;

П - суммарный объем потребности некоммерческих организаций Мурманской области, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта по виду спорта «баскетбол» на территории Мурманской области;

$\text{П}_i$  - объем заявленной потребности  $i$ -й некоммерческой организации Мурманской области.

Источником получения информации о П являются представленные Получателем субсидии сведения о потребности Получателя субсидии в средствах из областного бюджета на частичное финансовое обеспечение затрат, связанных с подготовкой и участием спортивной команды в физкультурных и спортивных мероприятиях, планируемых:

- на оплату труда и на начисления на оплату труда работников Получателя субсидии в соответствии с условиями трудовых договоров;

- на подготовку и участие в физкультурных и спортивных мероприятиях в соответствии с календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий Получателя субсидии и на приобретение спортивной экипировки и спортивного инвентаря.

8. В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии (далее – соглашение), Главный распорядитель заключает с Получателем субсидии дополнительное соглашение о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

9. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении следующих условий:

- Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации,

ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- у Получателя субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у Получателя субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Мурманской областью;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии;

- Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- Получатель субсидии не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

- согласие Получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля Мурманской области проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

10. Для получения субсидии и заключения соглашения Получатель субсидии представляет Главному распорядителю заявление о предоставлении

субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- копии действующего устава с отметкой налогового органа о регистрации, заверенной руководителем Получателя субсидии;

- копии положения (регламента) о проведении физкультурного мероприятия или спортивного соревнования, утвержденного Ассоциацией студенческого баскетбола или Федерацией баскетбола России в спортивном сезоне, соответствующем году предоставления субсидии;

- документов, подтверждающих финансирование (содержание) спортивной команды некоммерческой организацией за счет внебюджетных источников (копии документов, подтверждающих расходование финансовых средств на цели, связанные с участием команды в спортивных мероприятиях, в том числе первичных документов, заверенные руководителем Получателя субсидии);

- расчета размера субсидии с приложением информации по формированию затрат на оплату труда, копии штатного расписания, копии календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий с указанием сроков их проведения, сметы расходов на физкультурные или спортивные мероприятия;

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц\*;

- справки территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанной ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающей отсутствие у Получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- справки, подтверждающей отсутствие у Получателя субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- информации, подписанной руководителем Получателя субсидии, подтверждающей, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии.

11. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней рассматривает представленные Получателем субсидии документы и принимает решение о предоставлении субсидии и заключении соглашения или об отказе в предоставлении субсидии.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие Получателя субсидии категории Получателей субсидии,

указанной в пункте 5 настоящего Порядка;

- невыполнение Получателем субсидии условий предоставления субсидии, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней направляет в адрес Получателя субсидии письмо об отказе в заключении соглашения с указанием соответствующих оснований.

В случае принятия решения о заключении соглашения Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней заключает с Получателем субсидии соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области (далее – Министерство, типовая форма).

Дополнительное соглашение к соглашению также заключается в соответствии с типовой формой.

14. Получатель субсидии ежемесячно, не позднее 10-го числа текущего месяца, представляет Главному распорядителю заявку на следующий месяц на финансирование из областного бюджета с расчетом расходов на оплату труда, а также с указанием сроков проведения физкультурных и спортивных мероприятий по форме, утверждаемой Главным распорядителем, с приложением сметы расходов на физкультурные или спортивные мероприятия, копии календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий Получателя субсидии, копии штатного расписания Получателя субсидии, заверенных подписью руководителя и печатью Получателя субсидии.

15. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные Получателем субсидии документы.

В случае выявления по итогам рассмотрения представленных документов нарушений полноты их представления, целей предоставления субсидии Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней направляет в адрес Получателя субсидии письмо об отказе в перечислении субсидии с указанием причин такого отказа.

В случае представления документов в полном объеме и соблюдения цели предоставления субсидии Главный распорядитель на основании представленных документов определяет сумму авансового платежа и не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем субсидии документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

16. Получатель субсидии ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, а в декабре - в срок до 25 декабря текущего года, представляет Главному распорядителю отчет об осуществлении расходов,

источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой, содержащий информацию по расходам, произведенным в соответствии со сметой, указанной в пункте 10 настоящего Порядка, по форме, утвержденной Главным распорядителем, с приложением копий всех первичных документов, платежных поручений, подтверждающих понесенные расходы.

Для подтверждения обоснованности расходов на оплату труда Получатель субсидии представляет следующие документы:

- копии трудовых договоров с работниками, а также всех дополнительных соглашений к указанным договорам;
- копии приказов о приеме на работу и увольнении работников;
- копии всех страниц трудовых книжек (при наличии) работников, содержащих сведения о работе, или сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;
- копии табеля учета рабочего времени;
- копии документов, подтверждающих начисление и выплату заработной платы.

Копии указанных в настоящем пункте документов заверяются подписью руководителя и печатью Получателя субсидии.

Документы (сведения), предусмотренные абзацами третьим - пятым настоящего пункта, начиная со второго отчетного месяца предоставляются только в случае возникновения, изменения или прекращения соответствующих трудовых отношений.

В случае если отчет с подтверждающими документами (сведениями) не представлен в установленный срок, перечисление очередного авансового платежа не осуществляется до дня, следующего за днем предоставления соответствующего отчета с приложенными документами.

17. Показателем результативности предоставления субсидии является наличие у спортивной команды Получателя субсидии места не ниже 18-го в сезоне официального физкультурного мероприятия или спортивного соревнования.

18. Получатель субсидии в срок до 20 января года, следующего за отчетным, представляет Главному распорядителю отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой.

Главный распорядитель не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет оценку достижения Получателем субсидии показателя результата предоставления субсидии.

В случае если показатель результата предоставления субсидии в отчетном году не достигнут, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в текущем году, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{штрафа}} = (1 - \Phi_{\text{зн}} / \Pi_{\text{зн}}) \times V_{\text{Нес}} \times 0,01,$$

где:

Vштрафа - объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет;

Фзн - фактическое (достигнутое) значение показателя результата предоставления субсидии в отчетном году;

Пзн - плановое значение показателя результата предоставления субсидии;

V№с - объем субсидии, перечисленный Получателю субсидии в отчетном году.

При принятии Главным распорядителем решения о возврате Получателем субсидии средств в областной бюджет Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения направляет Получателю субсидии требование о возврате средств в областной бюджет с указанием нарушения, сроков возврата и реквизитов для перечисления.

В случае невозврата или возврата не в полном объеме средств в установленные сроки их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19. Главный распорядитель вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы предоставления Получателем субсидии дополнительной отчетности.

20. Получатель субсидии обязан вести обособленный аналитический учет субсидии.

21. В случае формирования на конец финансового года остатков средств субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, Получатель субсидии не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, информирует Главного распорядителя о причинах формирования остатков субсидии с предоставлением обосновывающих документов.

По результатам рассмотрения причин формирования остатков субсидии Главный распорядитель принимает решение о наличии или отсутствии потребности получателя в неиспользованном остатке и в течение 7 (семи) рабочих дней направляет решение Получателю субсидии.

Получатель субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения письменного требования о возврате обязан перечислить в областной бюджет указанную сумму остатка.

В случае отказа в возврате, невозврата или возврата не в полном объеме средств субсидии в установленные сроки взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством.

22. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов и сведений, а также за соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

23. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля Мурманской области осуществляют обязательные проверки по соблюдению Получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

24. В случае установления в ходе проверок фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим



Порядком, субсидия подлежит возврату в бюджет Мурманской области.

Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня установления им нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии или со дня получения от органа государственного финансового контроля Мурманской области информации о факте (фактах) нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии направляет Получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет Мурманской области.

Требование о возврате субсидии должно быть исполнено Получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

В случае неисполнения требования Главного распорядителя субсидия подлежит взысканию в бюджет Мурманской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\* Документы, указанные в абзацах шестом и седьмом пункта 10, запрашиваются Главным распорядителем самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия в государственных органах, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них), в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

26. При формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете) сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_ (наименование Получателя субсидии, ИНН, КПП, юридический адрес (адрес))

просит предоставить субсидию в целях \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (целевое назначение субсидии)

в соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование порядка предоставления субсидии из областного бюджета \_\_\_\_\_),

Получателю субсидии)

прилагаемым к государственной программе Мурманской области «Физическая культура и спорт», утвержденной постановлением

Правительства Мурманской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №

\_\_\_\_\_ (далее – Порядок).

Опись документов, предусмотренных пунктом \_\_\_\_\_ Порядка, прилагается.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в ед. экз.

Получатель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Порядку

Справка

о просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Мурманской областью

на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Кому:

Наименование Главного распорядителя средств областного бюджета \_\_\_\_\_

Наименование средств, предоставленных из областного бюджета	Нормативный правовой акт Мурманской области, в соответствии с которым Получателю субсидии предоставлены средства из областного бюджета				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств областного бюджета и Получателем субсидии на предоставление из областного бюджета средств				Договоры (контракты), заключенные Получателем субсидии в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)					
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность,		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

**Правила  
предоставления и распределения субсидий из областного бюджета  
бюджетам муниципальных образований Мурманской области на оказание  
финансовой поддержки спортивным организациям, осуществляющим  
спортивную подготовку в соответствии с федеральными стандартами  
спортивной подготовки в рамках реализации соглашений между  
Правительством Мурманской области и градообразующими  
предприятиями**

1. Настоящие Правила устанавливают цель, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области на оказание финансовой поддержки спортивным организациям, осуществляющим спортивную подготовку в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки (далее – организации) в рамках реализации соглашений между Правительством Мурманской области и градообразующими предприятиями, включенных в мероприятия государственной программы Мурманской области «Физическая культура и спорт» (далее соответственно - субсидии, Программа).

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Мурманской области с целью софинансирования расходного обязательства, возникающего при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по вопросам местного значения, на частичное финансовое обеспечение затрат, направленных на подготовку спортивного резерва в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по виду спорта «хоккей»:

- осуществление тренировочного процесса (расходы на почасовую оплату аренды спортивных сооружений для подготовки и участия спортсменов, тренеров, медицинских работников);

- обеспечение оборудованием, спортивным инвентарем, спортивной экипировкой;

- участие лиц, проходящих спортивную подготовку в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по виду спорта «хоккей», в физкультурных и спортивных мероприятиях (далее – мероприятия) в соответствии с Планом физкультурных и спортивных мероприятий организаций (расходы на оплату проезда (стоимость проездного (перевозочного) документа, услуг за оформление проездного (перевозочного) документа и бронирования, комиссионный сбор, топливный сбор, стоимость обязательного личного страхования пассажиров, постельного белья) и провоза спортивного инвентаря к месту проведения мероприятий из мест проживания и обратно спортсменов, тренеров, медицинских сотрудников, на оплату проживания (в размере фактически произведенных расходов, но не выше стоимости одноместного номера) спортсменов, тренеров, медицинских

сотрудников, на оплату питания спортсменов, тренеров, медицинских сотрудников организации по нормам расходов на обеспечение питанием согласно Порядку финансирования физкультурных и спортивных мероприятий, утвержденному постановлением Правительства Мурманской области от 18.07.2019 № 337, на оплату аренды автотранспорта (кроме такси) для проезда спортсменов, тренеров, медицинских сотрудников к месту проведения мероприятий и обратно.

3. Субсидия предоставляется Министерством спорта и молодежной политики Мурманской области (далее - Министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, кассовым планом выплат, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели.

4. Критерии и порядок отбора муниципальных образований Мурманской области для предоставления субсидий определяются Порядком отбора муниципальных образований для предоставления субсидий из областного бюджета на оказание финансовой поддержки организациям в рамках реализации соглашений между Правительством Мурманской области и градообразующими предприятиями (приложение № 5 к Государственной программе).

5. Условия предоставления субсидии в рамках Программы:

- наличие заключенных соглашений между Правительством Мурманской области и градообразующими предприятиями, предусматривающих мероприятия на оказание финансовой поддержки организациям;

- наличие правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- наличие в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

- наличие утвержденного плана мероприятий («дорожной карты») по приведению уровня финансирования услуг по спортивной подготовке по видам спорта к 2025 году в соответствие с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

- если за счет средств субсидии осуществляются закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, электронный аукцион, запрос предложений, запрос котировок в электронной форме) (далее - закупка), обязательным условием предоставления субсидии является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и определение поставщиков

(подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

Закупки товаров, работ, услуг за счет средств субсидии в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» осуществляются заказчиками самостоятельно;

- заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия, и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

7. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального района (городского округа) или городского (сельского) поселения, источником финансового обеспечения которого является субсидия, устанавливается в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области на соответствующий финансовый год.

8. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$S_i = S/P, \text{ где:}$$

$S_i$  – размер Субсидии, предоставляемой местному бюджету  $i$ -го муниципального образования, в тысячах рублей;

$S$  – общий объем Субсидий, подлежащий распределению в текущем финансовом году;

$P$  – количество отделений по хоккею в организациях, осуществляющих свою деятельность в муниципальных образованиях, подавших заявки на предоставлении субсидии.

10. Результатом предоставления субсидии является:

- соотношение фактического объема финансирования муниципальных услуг по реализации программ спортивной подготовки по хоккею к объему финансирования, необходимому для реализации программ спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки в полном объеме.

Плановое значение показателя результативности для каждого муниципального образования, получающего субсидию, устанавливается соглашениями, заключенными в соответствии с пунктом 11 Правил.

Показатель результативности использования Субсидии ( $P1$ ) рассчитывается по формуле:

$$P1 = V_f / V_p \times 100, \text{ где:}$$

$V_f$  – фактический объем финансирования муниципальной услуги по реализации программ спортивной подготовки по хоккею;

$V_p$  – объем финансирования, необходимый для реализации программ спортивной подготовки по хоккею в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки в полном объеме.

11. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между Министерством и органами местного самоуправления муниципальных образований согласно требованиям, установленным постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.

Заключение соглашений о предоставлении субсидий местным бюджетам из областного бюджета на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами.

В случае внесения в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) нормативный правовой акт Правительства Мурманской области изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

12. Органы местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области ежеквартально представляют в Министерство в срок до 20-го числа месяца, предшествующего очередному кварталу, заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

13. Министерство перечисляет субсидии в бюджеты муниципальных образований на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование субсидии.

Учет операций, связанных с использованием субсидий, осуществляется на лицевых счетах получателей средств (муниципальных образований), открытых в территориальных органах Федерального казначейства.

14. В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, указанные бюджетные ассигнования предусматриваются по иным кодам классификации расходов, отличным от кодов классификации расходов местных бюджетов, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства

муниципального образования, софинансируемого из областного бюджета, либо уровень софинансирования, указываемый в соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходного обязательства, и суммы субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

15. Не использованные на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, подлежат возврату в доход областного бюджета.

В соответствии с решением Министерства о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Мурманской области, средства в объеме, не превышающем остатка субсидий, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных субсидий.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Мурманской области.

Потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, перечисление которых осуществлялось в отчетном финансовом году в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета (далее – под фактическую потребность), определяется в текущем финансовом году в соответствии с решением Министерства.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам субсидий, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось под фактическую потребность, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного Министерством в Министерство финансов Мурманской области.

16. Органы местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области представляют Министерству ежеквартально, не позднее 8-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета, по утвержденной форме. Форма отчета утверждается Министерством.

Предварительный отчет за год органы местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области представляют



Министерству до 5 декабря текущего года.

17. Министерство представляет в Министерство финансов Мурманской области ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, сводный отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета, в разрезе муниципальных образований по форме, утверждаемой Министерством.

18. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ( $S_n$ ), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_f - S_k \times K_f, \text{ где:}$$

$S_f$  - сумма предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования;

$S_k$  - объем фактически произведенных кассовых расходов на исполнение расходного обязательства муниципального образования в соответствующем финансовом году;

$K_f$  - коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в соответствии с Соглашением.

19. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / N_{\text{с}}) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

$m$  - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности предоставления субсидии, имеет положительное значение;

$N_{\text{с}}$  - общее количество показателей результативности использования субсидии;

$k$  - коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году ( $V_{\text{субсидии}}$ ), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов

областного бюджета от возврата остатков субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, определяется:

а) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

б) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

20. Органы местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области несут ответственность за нецелевое использование субсидии, а также за несвоевременность и неполноценное обеспечение расходов, недостоверность предоставляемых сведений.

21. В случае нецелевого использования субсидии, а также невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

Приложение № 1  
к Правилам

Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области

Заявка на предоставление субсидии \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(месяц)

Наименование главного администратора Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области

Наименование \_\_\_\_\_ главного \_\_\_\_\_ распорядителя \_\_\_\_\_

Лицевой \_\_\_\_\_ счет \_\_\_\_\_ получателя \_\_\_\_\_

Наименование субсидии	Бюджетная классификация получателя				Сумма (руб.)	Дата	Примечание
	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов			
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого за месяц:	х	х	х	х		х	х

Приложение: копии договоров (контрактов), счетов, товарных накладных.

Дата составления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество, контактный телефон)»

**Порядок  
отбора муниципальных образований Мурманской области  
на оказание финансовой поддержки спортивным организациям,  
осуществляющим спортивную подготовку в соответствии с федеральными  
стандартами спортивной подготовки в рамках реализации соглашений  
между Правительством Мурманской области и градообразующими  
предприятиями**

1. Настоящий Порядок устанавливает критерии отбора муниципальных образований Мурманской области для предоставления субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области на оказание финансовой поддержки спортивным организациям, осуществляющим спортивную подготовку в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки (далее – организации) в рамках реализации соглашений между Правительством Мурманской области и градообразующими предприятиями.

2. Отбор муниципальных образований Мурманской области для формирования предложений по внесению изменений в Государственную программу Мурманской области «Физическая культура и спорт» осуществляет Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области (далее – Министерство).

3. Для получения субсидии и заключения соглашения администрация муниципального образования Мурманской области представляет в Министерство заявку о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- копия правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- выписка из решения о местном бюджете, подтверждающая наличие бюджетных ассигнований на осуществление в текущем финансовом году соответствующих расходных обязательств;

- копии приказов организаций о зачислении спортсменов (по каждому этапу спортивной подготовки), заверенные руководителем организации;

- утвержденный план мероприятий («дорожная карта») по приведению уровня финансирования услуг по спортивной подготовке по видам спорта к 2025 году в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

- копия «Плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на предстоящий год» организации, заверенная ее руководителем.

4. Отбор муниципальных образований Мурманской области для включения в Программу осуществляется исходя из оценки их приоритетности,

определяемой по следующим критериям:

- наличие отделений по хоккею в организациях;
- наличие потребности организации в финансовой поддержке с целью доведения уровня финансирования в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки до 100%;
- наличие в организациях спортсменов, зачисленных на этапы спортивной подготовки в отделениях по хоккею.

Приложение № 1  
к Порядку

Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области

Заявка на предоставление субсидии \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(месяц)

Наименование главного администратора Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области

Наименование главного распорядителя

Лицевой счет получателя

Наименование субсидии	Бюджетная классификация получателя				Сумма (руб.)	Дата	Примечание
	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов			
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого за месяц:	х	х	х	х		х	х

Приложение: копии договоров (контрактов), счетов, товарных накладных.

Дата составления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество, контактный телефон)»

**Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) Мурманской области на софинансирование капитального, текущего ремонтов спортивных объектов, находящихся в муниципальной собственности**

1. Настоящие Правила устанавливают цель, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) Мурманской области на софинансирование расходного обязательства по осуществлению капитального, текущего ремонтов спортивных объектов, находящихся в муниципальной собственности и включенных в мероприятия государственной программы Мурманской области «Физическая культура и спорт» (далее соответственно – субсидии, Программа).

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов) Мурманской области с целью софинансирования расходного обязательства, возникающего при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по вопросам местного значения, на обеспечение мероприятий по осуществлению капитального, текущего ремонтов спортивных объектов, находящихся в муниципальной собственности.

3. Субсидии предоставляются Министерством спорта и молодежной политики Мурманской области (далее – Министерство спорта) или Министерством строительства Мурманской области (далее – Министерство строительства) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, кассовым планом выплат, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели.

4. Критерии и порядок отбора муниципальных районов (городских округов) Мурманской области для предоставления субсидий определяются Порядком отбора муниципальных районов (городских округов) для предоставления субсидий из областного бюджета на софинансирование капитального, текущего ремонтов спортивных объектов (приложение № 7 к Государственной программе).

5. Муниципальные районы заключают соглашение с городским и (или) сельским поселением, в случае если субсидия используется муниципальным районом на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления поселений по вопросам местного значения с учетом положений пункта 7 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 545-ПП (далее – постановление Правительства Мурманской области № 445-ПП), и выполнения установленных для муниципального района значений показателей

результативности использования субсидий.

6. Условия предоставления субсидии в рамках Программы:

- наличие муниципальной программы, в рамках которой осуществляется капитальный, текущий ремонт спортивных объектов, находящихся в муниципальной собственности;

- наличие в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

- при проведении капитального строительства спортивных объектов наличие утвержденной проектной документации на объекты капитального строительства, положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (в случае, когда проведение этой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) и положительного заключения о проверке достоверности сметной стоимости объекта или наличие обязательства муниципального образования, предусматривающее обеспечение разработки проектно-сметной документации, проведение в установленных законодательством РФ случаях государственной экспертизы проектной документации и проверки достоверности сметной стоимости строительства в отношении субсидий на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности;

- если за счет средств субсидии осуществляются закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, электронный аукцион, запрос предложений, запрос котировок в электронной форме) (далее - закупка), обязательным условием предоставления субсидии является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

Закупки товаров, работ, услуг за счет средств субсидии в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» осуществляются заказчиками самостоятельно;

- заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия, и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

7. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального района (городского округа) или городского (сельского) поселения, источником



финансового обеспечения которого является субсидия, устанавливается в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области на соответствующий финансовый год.

8. Размер субсидии бюджету  $i$ -го муниципального района (городского округа), предоставляемой Министерством, определяется по формуле:

$$C_i = C \times V_i / \sum V_i$$

$C_i$  - объем субсидии из областного бюджета на реализацию мероприятий по осуществлению капитального, текущего ремонтов спортивных объектов, находящихся в муниципальной собственности,  $i$ -го муниципального района (городского округа);

$C$  - общий объем субсидии из областного бюджета, предусмотренный на реализацию мероприятий по осуществлению капитального, текущего ремонтов спортивных объектов, находящихся в муниципальной собственности;

$V_i$  - заявленная органами местного самоуправления потребность на реализацию мероприятий по осуществлению капитального, текущего ремонтов спортивных объектов, находящихся в муниципальной собственности  $i$ -го муниципального района (городского округа);

9. Субсидии из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по реализации муниципальных программ, содержащих мероприятия по осуществлению капитального, текущего ремонтов спортивных объектов, находящихся в муниципальной собственности между муниципальными образованиями распределяются Министерством в следующем порядке:

- в первую очередь средства субсидии распределяются между муниципальными образованиями, имеющими уровень расчетной бюджетной обеспеченности на текущий финансовый год менее или равный 1.

Размер субсидии муниципальному образованию определяется с учетом уровня софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования от заявленной потребности;

- во вторую очередь средства субсидии распределяются между муниципальными образованиями, имеющими уровень расчетной бюджетной обеспеченности на текущий финансовый год более 1.

Размер субсидии муниципальному образованию определяется с учетом уровня софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования от заявленной потребности.

В случае если общий размер потребности в субсидии превышает объем нераспределенных средств, размер субсидии муниципальному образованию определяется в объеме удельного веса потребности муниципального образования от общего размера потребности.

10. Показателями результативности использования субсидии являются:

- количество отремонтированных и приведенных в соответствие с требованиями действующих норм и правил спортивных объектов, предусмотренных Государственной программой;

- доля использованной субсидии на осуществление ремонтных работ спортивных объектов в общем объеме перечисленной субсидии на указанные цели;

- доля выполненных ремонтных работ (отремонтированных площадей) от общего объема работ (площадей), запланированных к проведению на год.

Плановое значение показателя результативности для каждого муниципального района (городского округа), получающего субсидию, устанавливается соглашениями, заключенными в соответствии с пунктом 11 Правил.

Показатель результативности использования субсидии (Р) рассчитывается по формуле:

$$P = \text{Пф} / \text{Пп} \times 100, \text{ где:}$$

Пф - фактическое значение соответствующего показателя результата;

Пп - плановое значение соответствующего показателя результата.

При значении показателя более 0,85 результативность использования субсидии признается высокой.

При значении показателя от 0,65 до 0,85 результативность использования субсидии признается средней.

При значении показателя менее 0,65 результативность использования субсидии признается низкой.

11. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между Министерством спорта и органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов), согласно требованиям, установленным постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.

Заключение соглашений о предоставлении субсидий местным бюджетам из областного бюджета на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами.

В случае внесения в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) нормативный правовой акт Правительства Мурманской области изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения

12. Органы местного самоуправления муниципальных районов (городских

округов) ежеквартально представляют в Министерство в срок до 20-го числа месяца, предшествующего очередному кварталу, заявку на предоставление субсидии по утвержденной форме. В Министерство заявка предоставляется в сроки и по форме, которые утверждаются соглашением, заключенным с муниципальными образованиями.

13. Министерство спорта перечисляет субсидии в бюджеты муниципальных районов (городских округов) на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование субсидии.

Учет операций, связанных с использованием субсидий, осуществляется на лицевых счетах получателей средств (муниципальных районов (городских округов)), открытых в территориальных органах Федерального казначейства.

14. В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, указанные бюджетные ассигнования предусматриваются по иным кодам классификации расходов, отличным от кодов классификации расходов местных бюджетов, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из областного бюджета, либо уровень софинансирования, указываемый в соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходного обязательства, и суммы субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

15. Не использованные на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, подлежат возврату в доход областного бюджета.

В соответствии с решением Министерства спорта о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Мурманской области, средства в объеме, не превышающем остатка субсидий, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных субсидий.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Мурманской области.

Потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, перечисление которых осуществлялось в отчетном финансовом году в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения

которых являются субсидии из областного бюджета (далее – под фактическую потребность), определяется в текущем финансовом году в соответствии с решением Министерства спорта.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам субсидий, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось под фактическую потребность, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного Министерством спорта в Министерство финансов Мурманской области.

16. Органы местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) представляют Министерству спорта ежеквартально, не позднее 8-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета, по утвержденной форме. Форма отчета утверждается Министерством спорта.

Предварительный отчет за год органы местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) представляют Министерству спорта до 5 декабря текущего года.

17. Министерство представляет в Министерство финансов Мурманской области ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, сводный отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета, в разрезе муниципальных районов (городских округов) по форме, утверждаемой Министерством.

18. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (S<sub>н</sub>), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_f - S_k \times K_f, \text{ где:}$$

S<sub>ф</sub> - сумма предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования;

S<sub>к</sub> - объем фактически произведенных кассовых расходов на исполнение расходного обязательства муниципального образования в соответствующем финансовом году;

K<sub>ф</sub> - коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в соответствии с Соглашением.

19. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным

образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / N_{\text{с}}) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

$m$  - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности предоставления субсидии, имеет положительное значение;

$N_{\text{с}}$  - общее количество показателей результативности использования субсидии;

$k$  - коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году ( $V_{\text{субсидии}}$ ), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

Для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

20. Органы местного самоуправления муниципальных районов (городских

округов) несут ответственность за нецелевое использование субсидии, а также за несвоевременность и неполноценное обеспечение расходов, недостоверность предоставляемых сведений.

21. В случае нецелевого использования субсидии, а также невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Муниципальным районам (городским округам) рекомендуется согласовывать с Министерством спорта документацию при осуществлении закупки с начальной ценой контракта свыше 1 миллиона рублей.

24. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством спорта и молодежной политики Мурманской области и органами государственного финансового контроля.

Приложение № 7  
к Государственной программе

**Порядок отбора муниципальных районов (городских округов) для предоставления субсидий из областного бюджета на софинансирование капитального, текущего ремонтов спортивных объектов**

1. Настоящий Порядок устанавливает критерии отбора муниципальных районов (городских округов) Мурманской области для предоставления субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) Мурманской области на софинансирование капитального, текущего ремонтов спортивных объектов (далее – объекты).

2. В мероприятия государственной программы Мурманской области «Физическая культура и спорт» (далее – Программа) в части капитального, текущего ремонтов спортивных объектов включаются объекты муниципальной собственности, подведомственные структурным подразделениям органов местного самоуправления муниципальных образований области, курирующих направление физической культуры и спорта.

3. Отбор муниципальных районов (городских округов) Мурманской области для формирования предложений по внесению изменений в Программу осуществляет Министерство спорта и молодежной политики Мурманской области (далее – Министерство).

4. Для отбора и формирования предложений по внесению изменений в Программу на очередной финансовый год администрации муниципальных районов (городских округов) до 1 июля года, предшествующего очередному финансовому году, предоставляют в Министерство:

- заявку на включение муниципального района (городского округа) по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- гарантию софинансирования в очередном финансовом году из местного

бюджета в объеме не менее 5 %.

5. Отбор муниципальных районов (городских округов) Мурманской области для включения в Программу осуществляется исходя из оценки их приоритетности, определяемой по следующим критериям:

- уровень проводимых спортивных соревнований на объекте;
- процентное отношение количества проведенных соревнований на объекте к общему количеству соревнований, проведенных в муниципальном районе или городском округе (календарный план соревнований за последние два года);
- процентное отношение регулярно занимающихся спортом на объекте к общему количеству регулярно занимающихся физической культурой и спортом в муниципальном районе (городском округе) (тренировки).

6. Оценка приоритетности для отбора муниципального района (городского округа) (А) осуществляется по следующей формуле:

$$A = K_{yc} \times (C_{nc} + C_{pz} + C_{yf}),$$

где

$K_{yc}$  - коэффициент уровня проводимых на объекте спортивных соревнований, который определяется в зависимости от уровня соревнований следующим образом: международные соревнования - 0,4, всероссийские соревнования - 0,3, областные соревнования - 0,2, местные соревнования - 0,1;

$C_{nc}$  - отношение количества проведенных соревнований на объекте к общему количеству соревнований, проведенных в муниципальном районе (городском округе);

$C_{pz}$  - процентное отношение регулярно занимающихся спортом на объекте к общему количеству регулярно занимающихся физической культурой и спортом в муниципальном районе (городском округе);

$C_{yf}$  - удельное финансирование физической культуры и спорта муниципальным районом (городским округом) на душу населения.

7. Заявленные муниципальные районы (городские округа) Мурманской области, получившие по результатам оценки наибольшее значение, признаются приоритетными и включаются в инициативные предложения по внесению изменений в государственные программы в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 03.07.2013 № 369-ПП «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области».

Приложение № 1  
к Порядку

Министерство спорта  
и молодежной политики  
Мурманской области

ЗАЯВКА

(НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)

(НАИМЕНОВАНИЕ ЗАКАЗЧИКА)

(НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА)

(ВЕДОМСТВЕННАЯ ПРИНАДЛЕЖНОСТЬ ОБЪЕКТА, НАИМЕНОВАНИЕ  
ОРГАНА  
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ)

Сведения об объекте

№ п/п	Наименование показателя	Значение
1	Общее	
1.1	Уровень соревнований, проводимых на объекте (муниципальные, региональные, всероссийские, международные)	указать нужное
1.2	Количество соревнований, проведенных на объекте в течение года, предшествующего текущему (шт.)	
1.3	Количество регулярно занимающихся на объекте (человек)	
1.4	Единовременная пропускная способность (человек)	
2	Сроки выполнения капитального, текущего ремонтов	
2.1	Дата начала работ по капитальному, текущему ремонтам	месяц, год
2.2	Дата окончания работ по капитальному, текущему ремонтам	месяц, год
3	Финансовые потребности (тыс. руб.)	



3.1	Областной бюджет	
3.2	Местный бюджет	
3.3	Всего	

Администрация \_\_\_\_\_ гарантирует, что средства в объеме \_\_\_\_\_ на софинансирование мероприятий по капитальному, текущему ремонтам \_\_\_\_\_ будут предусмотрены в бюджете муниципального образования в 202\_\_ году.

\_\_\_\_\_  
 (наименование должности \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 руководителя органа  
 местного  
 самоуправления)

М.П.